



---

**ZÁPIS ZE 14. ZASEDÁNÍ**  
**ZASTUPITELSTVA MĚSTSKÉ ČÁSTI PRAHA 18**  
**VE VOLEBNÍM OBDOBÍ 2022 – 2026**

---

**24. ÚNORA 2025**

**Předsedající:** Mgr. Zdeněk Kučera, MBA, starosta

**Přítomni:** *dle presenční listiny a zápisu ze zasedání*

**Pozdní příchod:**

**Omluveni:**

**Ověřovatelé:**

---

**ZAHÁJENÍ:**

Zasedání zahájil starosta v xx.xx hodin.

Starosta konstatoval, že jednání ZMČ bylo řádně svoláno a vyhlášeno a při zahájení bylo **přítomno xx členů ZMČ.**

Zápis z minulého zasedání ZMČ ze dne 16.12.2024 byl řádně ověřen a stvrzen podpisy zastupitelky Mgr. Ireny Šípové a zastupitele Karla Slavaty. Zastupitel Mgr. Martin Drtina vnesl dne 20.12.2024 prostřednictvím emailové komunikace námitky proti zápisu, konkrétně:

- proti nesprávně uvedenému závěru z hlasování o protinávruhu č. 1 k bodu č. 21
- proti nesprávně uvedenému hlasování o usnesení v bodě č. 21 programu jednání.

Vzhledem k tomu, že se jednalo o písarskou chybu, byly výše uvedené nesrovnalosti po opětovné kontrole hlasování zapisovatelkou opraveny. O námitkách tak nebylo hlasováno.

Starosta před zahájením jednání oznámil, že se z jednání pořizuje zvukový a obrazový záznam, zasedání bude online přenášeno na internetové stránky MČ Praha 18 a záznam bude uložen k archivaci na odboru kanceláře tajemníka.

## **NAVRŽENÝ PROGRAM JEDNÁNÍ**

Předsedající Mgr. Zdeněk Kučera, MBA, předložil ZMČ návrh programu jednání, který byl doporučen Radou městské části Praha 18 (dále RMČ) usnesením č. 080/03/25 a zveřejněn na úřední desce dne 14.02.2025, ke schválení:

### **I. DOTAZY A PODNĚTY OBČANŮ (pevný bod programu jednání v 17.00 hodin)**

### **II. ZÁLEŽITOSTI DOPORUČENÉ RADOU MČ**

1. Smlouva o výpůjčce – MŠ Malkovského
2. Smlouva o výpůjčce – ZŠ Fryčovická
3. Smlouva o výpůjčce - ZŠSvL
4. Smlouva o výpůjčce - ZŠ gen. Fr. Fajtla DFC
5. Vyúčtování dotací za rok 2024 poskytnutých příspěvkovým organizacím
6. Účelové neinvestiční dotace příspěvkovým organizacím na realizaci části opatření pro pražské domácnosti ohrožené inflací v roce 2025
7. Nepotřebný majetek Základní škola Fryčovická
8. Nepotřebný majetek Mateřská škola Malkovského
9. Humanitární fond - změna
10. Darovací smlouva pro pečovatelskou službu
11. Smlouva o zřízení věcného břemene – PREdistribuce, a.s.
12. Smlouva o zřízení služebnosti – CETIN, a.s.
13. Smlouva o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti – T-Mobile Czech Republic, a.s.
14. Stanovisko k odsvěření pozemku parc. č. 779/45, k. ú. Letňany
15. Zrušení věcného břemene – parkoviště u BD Letovská 776
16. Zpráva ÚIK k inventarizaci majetku a závazků MČ Praha 18 za rok 2024
17. Vyřazení majetku z evidence
18. Personální změny ve výběrech ZMČ

### **III. INFORMACE**

- Zpráva o činnosti RMČ za období 16.12.2024 – 14.02.2025
- Změny rozpočtu
- Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu MŠ Malkovského
- Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu ZŠ Fryčovická
- Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu Zařízení školního stravování v Letňanech
- Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu ZŠ a MŠ Tupolevova
- Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu ZŠ gen. F. Fajtla DFC
- Přijetí daru pro ZŠ a MŠ Tupolevova
- Projekt Městská část Praha 18 Zdravé město a místní Agenda 21 - Výroční a hodnotící zpráva za rok 2024
- Projekt Městská část Praha 18 Zdravé město a místní Agenda 21 – Plán zlepšování 2025
- Zpráva o činnosti Finančního výboru ZMČ za 2. pololetí 2024
- Zpráva o činnosti Výboru ZMČ pro životní prostředí, veřejný prostor, bezpečnost a ICT za 2. pololetí 2024
- Zpráva o činnosti Výboru ZMČ pro otevřenou radnici za 2. pololetí 2024
- Zpráva o činnosti Výboru ZMČ pro územní rozvoj a plánování za 2. pololetí 2024
- Zpráva o činnosti Výboru ZMČ pro školství, vzdělávání a sport za 2. pololetí 2024
- Zpráva o činnosti Kontrolního výboru ZMČ za 2. pololetí 2024

### **IV. DOTAZY A PODNĚTY ČLENŮ ZMČ**

### **V. ZÁVĚR**

**Hlasování:** pro xx      proti x      zdržel se x      nehlasoval x

**Program jednání ne-był přijat.**

## **II. ZÁLEŽITOSTI DOPORUČENÉ RADOU MČ**

**MÍSTOSTAROSTA MGR. ONDŘEJ LNĚNIČKA**

**Bod č. x**

### **Smlouva o výpůjčce – MŠ Malkovského**

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** EO

**Zpracovala:** Koštýřová

#### **x.1 Usnesení č. xxx/Z14/25**

ZMČ schvaluje uzavření Smlouvy o výpůjčce s příspěvkovou organizací Mateřská škola Malkovského, IČ: 71294597, se sídlem Malkovského 587, 199 00 Praha 9 – Letňany. Předmětem této smlouvy je výpůjčka nemovitého a movitého majetku MČ Praha 18 v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., v celkové hodnotě 366.775.169,15 Kč, s platností od 1. března 2025 na dobu neurčitou.

#### **x.2 Důvodová zpráva:**

##### **x.2.1 Použité právní předpisy:**

- zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze
- zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

##### **x.2.2 Odůvodnění předkladu:**

Návrh na uzavření nové smlouvy o výpůjčce nemovitého a movitého majetku s příspěvkovou organizací Mateřská škola Malkovského, IČ: 71294597, je předložen z důvodu zvýšení hodnoty přenechaného majetku k bezúplatnému užívání. Toto navýšení nastalo v důsledku pořízení majetku (ostatní stavby – hřiště MŠ P. Beneše) a pořízení nového movitého majetku, který je organizaci poskytnut k bezúplatnému užívání za účelem výkonu hlavních i doplňkových činností uvedených ve Zřizovací listině příspěvkové organizace. Podrobná specifikace zapůjčeného majetku je nedílnou součástí smlouvy o výpůjčce.

##### **x.2.3 Další přílohy nebo odkazy:**

- příloha č. 1 - smlouva o výpůjčce
- příloha č. 2 – seznam zapůjčeného majetku

#### **x.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned**

#### **x.4 Zodpovídá: místostarosta Lněnička – EO, OŠKT**

#### **x.5 Hlasování: pro xx proti x zdržel se x nehlasoval x**

**Usnesení ne-bylo přijato.**

**Bod č. x**

**Smlouva o výpůjčce – ZŠ Fryčovická**

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** EO

**Zpracovala:** Koštýřová

**x.1 Usnesení č. xxx/Z14/25**

ZMČ schvaluje uzavření Smlouvy o výpůjčce s příspěvkovou organizací Základní škola Fryčovická, IČ: 63832151, se sídlem Fryčovická 462, 199 00 Praha 9 – Letňany. Předmětem této smlouvy je výpůjčka nemovitého majetku MČ Praha 18 v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., v celkové hodnotě 87.494.330,64 Kč, s platností od 1. března 2025 na dobu neurčitou.

**x.2 Důvodová zpráva:**

x.2.1 Použité právní předpisy:

- zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze
- zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

x.2.2 Odůvodnění předkladu:

Návrh na uzavření nové smlouvy o výpůjčce nemovitého majetku s příspěvkovou organizací Základní škola Fryčovická, IČ: 63832151, je předložen z důvodu zvýšení hodnoty přenechaného nemovitého majetku k bezúplatnému užívání. K tomuto navýšení došlo v důsledku technického zhodnocení budov. Podrobná specifikace zapůjčeného majetku tvoří nedílnou součást smlouvy o výpůjčce.

x.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

- příloha č. 1 - smlouva o výpůjčce
- příloha č. 2 – seznam zapůjčeného majetku

**x.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned**

**x.4 Zodpovídá:** místostarosta Lněnička – EO, OŠKT

**x.5 Hlasování:** pro xx      proti x      zdržel se x      nehlasoval x

**Usnesení ne-bylo přijato.**

**Bod č. x**

**Smlouva o výpůjčce - ZŠSvL**

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** EO

**Zpracovala:** Koštýřová

**x.1 Usnesení č. xxx/Z14/25**

ZMČ schvaluje uzavření Smlouvy o výpůjčce s příspěvkovou organizací Zařízení školního stravování v Letňanech, IČ: 29011647, se sídlem Fryčovická 462, 199 00 Praha 9 – Letňany. Předmětem této smlouvy je výpůjčka nemovitého a movitého majetku MČ Praha 18 v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., v celkové hodnotě 96.119.740,32 Kč, s platností od 1. března 2025 na dobu neurčitou.

**x.2 Důvodová zpráva:**

**x.2.1 Použité právní předpisy:**

- zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze
- zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

**x.2.2 Odůvodnění předkladu:**

Návrh na uzavření nové smlouvy o výpůjčce nemovitého a movitého majetku s příspěvkovou organizací Zařízení školního stravování v Letňanech, IČ: 29011647, je předložen z důvodu zvýšení hodnoty přenechaného nemovitého majetku k bezúplatnému užívání. K tomuto navýšení došlo v důsledku technického zhodnocení budov. Podrobná specifikace zapůjčeného majetku tvoří nedílnou součást smlouvy o výpůjčce.

**x.2.3 Další přílohy nebo odkazy:**

- příloha č. 1 - smlouva o výpůjčce
- příloha č. 2 – seznam zapůjčeného majetku

**x.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned**

**x.4 Zodpovídá:** místostarosta Lněnička – EO, OŠKT

**x.5 Hlasování:** pro xx      proti x      zdržel se x      nehlasoval x

**Usnesení ne-bylo přijato.**

**Bod č. x**

**Smlouva o výpůjčce – ZŠ gen. Fr. Fajtla DFC**

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** EO

**Zpracovala:** Koštýřová

**x.1 Usnesení č. xxx/Z14/25**

ZMČ schvaluje uzavření Smlouvy o výpůjčce s příspěvkovou organizací Základní škola generála Františka Fajtla DFC, IČ: 60446005, se sídlem Rychnovská 350, 199 00 Praha 9 – Letňany. Předmětem této smlouvy je výpůjčka nemovitého a movitého majetku MČ Praha 18 v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., v celkové hodnotě 169.638.083,09 Kč, s platností od 1. března 2025 na dobu neurčitou.

**x.2 Důvodová zpráva:**

x.2.1 Použité právní předpisy:

- zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze
- zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

x.2.2 Odůvodnění předkladu:

Návrh na uzavření nové smlouvy o výpůjčce nemovitého a movitého majetku s příspěvkovou organizací Základní škola generála Františka Fajtla, IČ: 60446005, je předložen z důvodu zvýšení hodnoty přenechaného majetku k bezúplatnému užívání. Toto navýšení nastalo v důsledku technického zhodnocení budov a pořízení nového movitého majetku, který je organizaci poskytnut k bezúplatnému užívání za účelem výkonu hlavních i doplňkových činností uvedených ve Zřizovací listině příspěvkové organizace. Podrobná specifikace zapůjčeného majetku je nedílnou součástí smlouvy o výpůjčce.

x.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

- příloha č. 1 - smlouva o výpůjčce
- příloha č. 2 – seznam zapůjčeného majetku

**x.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned**

**x.4 Zodpovídá:** místostarosta Lněnička – EO, OŠKT

**x.5 Hlasování:** pro xx      proti x      zdržel se x      nehlasoval x

**Usnesení ne-bylo přijato.**



**Bod č. x****Vyúčtování dotací za rok 2024 poskytnutých příspěvkovým organizacím****Předkládá:** místostarosta Lněnička**Odbor:** EO**Zpracovala:** Koštýřová**x.1 Usnesení č. xxx/Z14/25**

1. ZMČ schvaluje vyúčtování neinvestičních a investičních účelových dotací poskytnutých z rozpočtu MČ Praha 18 za rok 2024 jednotlivým příspěvkovým organizacím:

1) Účelové dotace z rozpočtu MČ (bez energií):

Organizace	Poskytnutá účelová dotace v roce 2024 (v Kč)	Vyčerpáno k 31.12.2024 (v Kč)	Vratka do rozpočtu MČ (v Kč)
ZŠ a MŠ Tupolevova	840.976,00	840.976,00	0,00
ZŠ gen. F. Fajtla DFC	520.200,00	520.200,00	0,00
ZŠ Fryčovická	230.880,00	230.880,00	0,00
MŠ Malkovského	153.672,00	153.672,00	0,00
ZŠS v Letňanech	185.624,00	179.235,00	6.389,00
<b>Celkem</b>	<b>1.931.352,00</b>	<b>1.924.963,00</b>	<b>6.389,00</b>

Organizace	Poskytnutá účelová dotace v roce 2023 (v Kč)	Ponecháno do roku 2024 (v Kč)	Vyčerpáno k 31.12.2024 (v Kč)	Vratka do rozpočtu MČ (v Kč)
ZŠS v Letňanech	116.249,00	116.249,00	45.289,07	70.959,93
<b>Celkem</b>	<b>116.249,00</b>	<b>116.249,00</b>	<b>45.289,07</b>	<b>70.959,93</b>

2) Účelové dotace z rozpočtu MČ příspěvek na energie:

Organizace	Poskytnutá účelová dotace v roce 2024 (v Kč)	Vyčerpáno k 31.12.2024 (v Kč)	<b>Doplatek (-)</b> <b>Vratka (+)</b> z/do rozpočtu (v Kč)
ZŠ a MŠ Tupolevova	4.000.000,00	3.904.597,25	+95.402,75
ZŠ gen. F. Fajtla DFC	3.500.000,00	3.610.479,46	<b>-110.479,46</b>
ZŠ Fryčovická	2.800.000,00	2.219.657,13	+580.342,87
MŠ Malkovského	4.757.892,00	4.721.791,14	+36.100,86

ZŠS v Letňanech	3.000.000,00	3.567.888,58	-567.888,58
<b>Celkem</b>	<b>18.057.892,00</b>	<b>18.024.413,56</b>	<b>+ 33.478,44</b>

3) Účelové neinvestiční dotace HMP poskytnuté prostřednictvím rozpočtu MČ (bez dotací spolufinancovaných EU):

Organizace	Účelová neinvestiční dotace (název)	UZ	Poskytnutá účelová dotace v roce 2024 (v Kč)	Vyčerpano k 31.12.2024 (v Kč)	Vratka do rozpočtu MČ k FV s MHMP (v Kč)
<b>ZŠ a MŠ Tupolevova</b>	Opatření ke zmírnění dopadu INFLACE na domácnosti v Praze	138	62.340,00	62.340,00	0,00
	"Komplexní program primární prevence" a "Podpora funkčních vztahů a podpora kázně"	115	30.500,00	0,00	30.500,00
	Opatření ke zmírnění dopadu INFLACE na domácnosti v Praze	138	1.200,00	1.200,00	0,00
	Posílení mzdových prostředků-1.splátka usn. RMČ 226/14/24	96	647.700,00	647.700,00	0,00
	Posílení mzdových prostředků-2.splátka usn. RMČ 226/14/24	96	647.700,00	647.700,00	0,00
	Posílení mzdových prostředků - usnesení RMČ 365/20/24	96	304.400,00	304.400,00	0,00
	Opatření ke zmírnění dopadu INFLACE na domácnosti v Praze - <b>PONECHÁNO KE STEJNÉMU ÚČELU Z ROKU 2023</b>	138	39.250,00	33.450,00	5.800,00
<b>Celkem</b>			<b>1.733 090,00</b>	<b>1.696.790,00</b>	<b>36 300,00</b>
Poznámka: Nevyčerpané prostředky z UZ 115 ve výši 30.500 Kč byly vráceny na účet MČ Praha 18 dne 24.1.2025. Nevyčerpané prostředky z UZ 138 ve výši 5.800 Kč byly vráceny na účet MČ Praha 18 dne 9.10.2024.					
<b>ZŠ gen. Frantiska Fajtla DFC</b>	Opatření ke zmírnění dopadu INFLACE na domácnosti v Praze	138	70.600,00	64.600,00	6.000,00
	Opatření ke zmírnění dopadu INFLACE na domácnosti v Praze	138	22.500,00	22.500,00	0,00
	Posílení mzdových prostředků-1.splátka usn. RMČ 226/14/24	96	606.100,00	606.100,00	0,00
	Posílení mzdových prostředků-2.splátka usn. RMČ 226/14/24	96	606.000,00	606.000,00	0,00
	Posílení mzdových prostředků - usnesení RMČ 365/20/24	96	816.300,00	816.300,00	0,00
<b>Celkem</b>			<b>2.121.500,00</b>	<b>2.115.500,00</b>	<b>6.000,00</b>
Poznámka: Nevyčerpané prostředky z UZ 138 ve výši 6.000 Kč byly vráceny na účet MČ Praha 18 dne 17.10.2024.					
<b>Základní škola Fryčovická</b>	Opatření ke zmírnění dopadu INFLACE na domácnosti v Praze	138	8.550,00	8.550,00	0,00
	Opatření ke zmírnění dopadu INFLACE na domácnosti v Praze	138	20.780,00	20.780,00	0,00
	Posílení mzdových prostředků-1.splátka usn. RMČ 226/14/24	96	570.900,00	570.900,00	0,00
	Posílení mzdových prostředků-2.splátka usn. RMČ 226/14/24	96	570.700,00	570.700,00	0,00
	Posílení mzdových prostředků - usnesení RMČ 365/20/24	96	196.800,00	196.800,00	0,00

<b>Celkem</b>			<b>1.367.730,00</b>	<b>1.367.730,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Organizace</b>	<b>Účelová neinvestiční dotace (název)</b>	<b>UZ</b>	<b>Poskytnutá účelová dotace v roce 2024 (v Kč)</b>	<b>Vyčerpano k 31.12.2024 (v Kč)</b>	<b>Vratka do rozpočtu MČ k FV s MHMP (v Kč)</b>
<b>MŠ Malkovského</b>	Opatření ke zmírnění dopadu INFLACE na domácnosti v Praze	138	21.000,00	21.000,00	0,00
	Opatření ke zmírnění dopadu INFLACE na domácnosti v Praze	138	10.500,00	10.500,00	0,00
	Posílení mzdových prostředků-1.splátka usnesení RMČ 226/14/24	96	913.200,00	913.200,00	0,00
	Posílení mzdových prostředků-2.splátka usnesení RMČ 226/14/24	96	913.100,00	913.100,00	0,00
	Posílení mzdových prostředků - usnesení RMČ 365/20/24	96	1. 977.400,00	1.977.400,00	0,00
<b>Celkem</b>			<b>3.835.200,00</b>	<b>3.835.200,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Zařízení školního stravování v Letňanech</b>	Opatření ke zmírnění dopadu INFLACE na domácnosti v Praze	138	37.800,00	37.800,00	0,00
	Posílení mzdových prostředků-1.splátka usn. RMČ 226/14/24	96	840.000,00	840.000,00	0,00
	Posílení mzdových prostředků-2.splátka usn. RMČ 226/14/24	96	839.900,00	839.900,00	0,00
	Posílení mzdových prostředků - usnesení RMČ 365/20/24	96	442.100,00	442.100,00	0,00
	Opatření ke zmírnění dopadu INFLACE na domácnosti v Praze - <b>PONECHÁNO KE STEJNÉMU ÚČELU Z ROKU 2023</b>	138	Pozn. dotace ponechaná z r. 2023 433.400,00	265.588,00	167. 812,00
<b>Celkem</b>			<b>2.593.200,00</b>	<b>2.425.388,00</b>	<b>167. 812,00</b>
<b>Poznámka: Nevýčerpané prostředky z UZ 138 ve výši 137.057 Kč byly vráceny na účet MČ Praha 18 dne 21.10.2024. K vrácení zbývá 30.755 Kč</b>					

## 2. RMČ doporučuje ZMČ schválit úpravu rozpočtu:

Rozpočtové opatření č. 04/25			změna rozpočtu	
OdPa	Pol	popis	příjem (Kč)	výdej (Kč)
6409	2229	Ostatní přijaté vratky transferů	789.200,00	
6409	5902	Ostatní výdaje z finančního vypořádání		678.400,00
Rozdíl z finančního vypořádání (úspora 110.800,00 Kč) bude uložena jako rezerva do FRR.				

### x.2 Důvodová zpráva:

#### x.2.1 Použité právní předpisy:

- zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

#### x.2.2 Odůvodnění předkladu:

Místostarosta Mgr. Ondřej Lněnička předkládá informaci o vyúčtování dotací poskytnutých jednotlivým příspěvkovým organizacím za rok 2024: ZŠ a MŠ Tupolevova, IČ: 60445939, se sídlem Dobratická 525, 199 00 Praha 9 – Letňany; ZŠ gen.F.Fajtla DFC, IČ: 60446005, se sídlem Rychnovská 350, 199 00 Praha 9 – Letňany; ZŠ Fryčovická, IČ: 63832151, se sídlem Fryčovická

462, 199 00 Praha 9 – Letňany; MŠ Malkovského, IČ: 71294597, se sídlem Malkovského 587, 199 00 Praha 9 – Letňany; ZŠS v Letňanech, IČ: 29011647, se sídlem Fryčovická 462, 199 00 Praha 9 - Letňany. V souvislosti s výsledkem finančního vypořádání je zároveň předkládán návrh na úpravu rozpočtu.

**x.3 Termín realizace přijatého usnesení:** ihned

**x.4 Zodpovídá:** místostarosta Lněnička – EO, OŠKT

**x.5 Hlasování:** pro xx      proti x      zdržel se x      nehlasoval x

**Usnesení ne-bylo přijato.**

## **Bod č. x**

### **Účelové neinvestiční dotace příspěvkovým organizacím na realizaci části opatření pro pražské domácnosti ohrožené inflací v roce 2025**

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** OŠKT

**Zpracovala:** Petrovová

#### **x.1 Usnesení č. xxx/Z14/25**

1. ZMČ schvaluje poskytnutí účelové neinvestiční dotace výši 8.880 Kč příspěvkové organizaci MŠ Malkovského, sídlem: Malkovského 587, Praha 18, IČ: 71294597, na realizaci části opatření pro pražské domácnosti ohrožené inflací v roce 2025. Dotace podléhá finančnímu vypořádání za rok 2025 a bude poskytnuta z OdPa 3111.
2. ZMČ schvaluje poskytnutí účelové neinvestiční dotace výši 3.300 Kč příspěvkové organizaci ZŠ gen. Fr. Fajtla DFC, sídlem: Rychnovská 350, Praha 18, IČ: 60446005, na realizaci části opatření pro pražské domácnosti ohrožené inflací v roce 2025. Dotace podléhá finančnímu vypořádání za rok 2025 a bude poskytnuta z OdPa 3113.
3. ZMČ schvaluje poskytnutí účelové neinvestiční dotace výši 14.390 Kč příspěvkové organizaci ZŠ Fryčovická, sídlem: Fryčovická 462, Praha 18, IČ: 63832151 na realizaci části opatření pro pražské domácnosti ohrožené inflací v roce 2025. Dotace podléhá finančnímu vypořádání za rok 2025 a bude poskytnuta z OdPa 3113.
4. ZMČ schvaluje poskytnutí účelové neinvestiční dotace výši 85.550 Kč příspěvkové organizaci ZŠ a MŠ Tupolevova, sídlem: Dobratická 525, Praha 18, IČ: 60445939 na realizaci části opatření pro pražské domácnosti ohrožené inflací v roce 2025. Dotace podléhá finančnímu vypořádání za rok 2025 a bude poskytnuta z OdPa 3113.
5. ZMČ schvaluje poskytnutí účelové neinvestiční dotace výši 62.205 Kč příspěvkové organizaci Zařízení školního stravování v Letňanech, sídlem: Fryčovická 462, Praha 18, IČ: 29011647, na realizaci části opatření pro pražské domácnosti ohrožené inflací v roce 2025. Dotace podléhá finančnímu vypořádání za rok 2025 a bude poskytnuta z OdPa 3141.

#### **x.2 Důvodová zpráva:**

##### **x.2.1 Použité právní předpisy:**

- zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon
- zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze

##### **x.2.2 Odůvodnění předkladu:**

Zastupitelstvo hl. m. Prahy schválilo usnesením č. 38/5 ze dne 16.06.2022 opatření na pomoc pražským domácnostem ohrožených inflací. V návaznosti na toto usnesení, Zastupitelstvo hl. m. Prahy svým usnesením č. 16/54 ze dne 12.09.2024 vyjádřilo vůli pokračovat v programu „Opatření ke zmírnění dopadů inflace na domácnosti v Praze“ i ve školním roce 2024/2025. Rada hl. m. Prahy upravila podmínky pro školní rok 2024/2025, kdy se fungování programu

prodlužuje na školní rok 2024/2025, tj. do 31.08.2025. Dotace podléhá finančnímu vypořádání s hl. m. Prahou.

x.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 – poskytnutí účelové neinvestiční dotace

**x.3 Termín realizace přijatého usnesení:** ihned

**x.4 Zodpovídá:** místostarosta Lněnička - OŠKT, EO

**x.5 Hlasování:** pro xx      proti x      zdržel se x      nehlasoval x

**Usnesení nebylo přijato.**

**Bod č. x**

**Nepotřebný majetek Základní škola Fryčovická**

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** EO

**Zpracovala:** Košťárová

**x.1 Usnesení č. xxx/Z14/25**

ZMČ schvaluje vyřazení a následnou ekologickou likvidaci majetku v celkové hodnotě 272.967,78 Kč, který byl nabídnut příspěvkovou organizací Základní škola Fryčovická, IČ: 63832151, se sídlem Fryčovická 462, 199 00 Praha 9 – Letňany.

**x.2 Důvodová zpráva:**

**x.2.1 Použité právní předpisy:**

- zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

**x.2.2 Odůvodnění předkladu:**

Na základě § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a v souladu se zněním zřizovací listiny má příspěvková organizace povinnost nejprve nabídnout nepotřebný majetek k bezúplatnému převodu svému zřizovateli. Ředitelka příspěvkové organizace Základní škola Fryčovická se řídí těmito předpisy a předkládá nabídku majetku, jehož seznam je přiložen. Tento majetek je převážně opotřebovaný, poškozený nebo nefunkční, a případné opravy či renovace by byly ekonomicky nevýhodné. Důvody pro vyřazení jednotlivých položek jsou uvedeny v přiloženém soupisu majetku. Fotodokumentace vyřazovaného majetku je k nahlédnutí na EO.

**x.2.3 Další přílohy nebo odkazy:**

příloha č. 1 – žádost o vyřazení nepotřebného majetku z evidence

**x.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned**

**x.4 Zodpovídá:** místostarosta Lněnička – EO, OŠKT

**x.5 Hlasování:** pro xx      proti x      zdržel se x      nehlasoval x

**Usnesení ne-bylo přijato.**

**Bod č. x**

**Nepotřebný majetek Mateřská škola Malkovského**

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** EO

**Zpracovala:** Koštýřová

**x.1 Usnesení č. xxx/Z14/25**

ZMČ schvaluje vyřazení a následnou ekologickou likvidaci majetku v celkové hodnotě 439.961,69 Kč, který byl nabídnut příspěvkovou organizací Mateřská škola Malkovského, IČ: 71294597, se sídlem Malkovského 587, 199 00 Praha 9 – Letňany.

**x.2 Důvodová zpráva:**

**x.2.1 Použité právní předpisy:**

- zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

**x.2.2 Odůvodnění předkladu:**

Na základě § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů a v souladu se zněním zřizovací listiny má příspěvková organizace povinnost nejprve nabídnout nepotřebný majetek k bezúplatnému převodu svému zřizovateli. Ředitelka příspěvkové organizace Mateřská škola Malkovského se řídí těmito předpisy a předkládá nabídku majetku, jehož seznam je přiložen. Tento majetek je převážně opotřebovaný, poškozený nebo nefunkční, a případné opravy či renovace by byly ekonomicky nevýhodné. Důvody pro vyřazení jednotlivých položek jsou uvedeny v přiloženém soupisu majetku. Fotodokumentace vyřazovaného majetku je k nahlédnutí na EO.

**x.2.3 Další přílohy nebo odkazy:**

příloha č. 1 – žádost o vyřazení nepotřebného majetku z evidence

**x.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned**

**x.4 Zodpovídá:** místostarosta Lněnička – EO, OŠKT

**x.5 Hlasování:** pro xx      proti x      zdržel se x      nehlasoval x

**Usnesení ne-bylo přijato.**



**MÍSTOSTAROSTKA IVETA LOJKOVÁ**

**Bod č. x**

**Humanitární fond - změna**

**Předkládá:** místostarostka Lojková

**Odbor:** OSPZ

**Zpracovaly:** Kolářová, Trmalová

**x.1 Usnesení č. /Z14/25**

1. ZMČ revokuje usnesení č. 137/Z6/18.
2. ZMČ schvaluje pravidla Humanitárního fondu MČ Praha 18 ve znění dle přílohy č. 1 usnesení.
3. ZMČ pověřuje vedoucí odboru sociální péče a zdravotnictví uzavíráním darovacích smluv, včetně jejich podpisu.

**x.2 Důvodová zpráva:**

**x.2.1 Použité právní předpisy:**

- zákon č.131/2000 Sb., o hlavním městě Praze
- zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.
- usnesení ZMČ č. 079/Z5/15, kterým bylo schváleno zřízení Humanitárního fondu
- usnesení ZMČ č. 137/Z6/18
- usnesení VKVZS č. 05/12/2024

**x.2.2 Odůvodnění předkladu:**

Navrhované změny pravidel Humanitárního fondu představují nezbytný krok ke zlepšení systému poskytování pomoci, který lépe odpovídá současným potřebám žadatelů i ekonomickým podmínkám. Zvýšení finančních limitů pro jednotlivé orgány a organizační složky zajistí efektivnější rozhodování, zatímco rozšíření oblasti podpory, včetně školního a školních výletů, odráží závazek obce ke zlepšení přístupu ke vzdělání a celkovému rozvoji dětí. Zároveň je zaváděn nový kontrolní mechanismus pro ověřování bezdlužnosti, a to prostřednictvím kontaktu se školami. Nově nastavená pravidla zajišťují rovnováhu mezi flexibilitou a kontrolou, což umožní rychleji reagovat na naléhavé situace, ale zároveň pečlivě chránit veřejné finance a podporovat skutečně potřebné. Navrhované změny tak nejen reflektují potřebu efektivnějšího systému, ale zároveň posilují jeho důvěryhodnost a odpovědnost vůči občanům.

Změnu pravidel Humanitárního fondu doporučuje VKVZS svým usnesením č. 05/12/2024.

Formuláře a darovací smlouva zůstávají beze změn.

**x.2.3 Další přílohy nebo odkazy:**

příloha č. 1 – pravidla Humanitárního fondu MČ Praha 18, verze 3.0

**x.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned**

**x.4 Zodpovídá:** místostarostka Lojková - OSPZ, EO

**x.5 Hlasování:** pro xx      proti x      zdržel se x      nehlasoval x

**Usnesení ne-bylo přijato.**

**Bod č. x**

**Darovací smlouva pro pečovatelskou službu**

**Předkládá:** místostarostka Lojková

**Odbor:** OSPZ

**Zpracovala:** Kolářová

**x.1 Usnesení č. xxx/Z14/25**

ZMČ schvaluje uzavření darovací smlouvy pro Oblastní spolek Českého červeného kříže Praha 9, se sídlem Kpt. Stránského 995/4, 198 00 Praha 9, IČ: 00425681 na provoz pečovatelské služby pro letňanské občany na částku 1.100.000 Kč.

**x.2 Důvodová zpráva:**

**x.2.1 Použité právní předpisy:**

- zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze
- zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů
- zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách

**x.2.2 Důvodová zpráva:**

Pečovatelská služba je terénní nebo ambulantní služba poskytovaná osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, a rodinám s dětmi, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby. Služba poskytuje ve vymezeném čase v domácnostech osob a v zařízeních sociálních služeb vyjmenované úkony. Podle zákona o sociálních službách obec zajišťuje poskytování sociálních služeb na svém území. Oblastní spolek ČČK Praha 9 zajišťuje pečovatelskou službu pro letňanské občany dlouhodobě a je jedinou organizací, která se každým rokem hlásila do dotačního řízení na zajištění pečovatelské služby pro letňanské občany.

**x.2.3 Další přílohy nebo odkazy:**

příloha č. 1 – darovací smlouva pro pečovatelskou službu

**x.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned**

**x.4 Zodpovídá:** místostarostka Lojková - OSPZ, EO

**x.5 Hlasování:** pro xx      proti x      zdržel se x      nehlasoval x

**Usnesení ne-bylo přijato.**

**MÍSTOSTAROSTA STANISLAV NEKOLNÝ, MBA**

**Bod č. x**

**Smlouva o zřízení věcného břemene – PREdistribuce, a.s.**

**Předkládá:** místostarosta Nekolný

**Odbor:** OSM

**Zpracovala:** Vondrašová

**x.1 Usnesení č. xxx/Z14/25**

ZMČ schvaluje uzavření Smlouvy o zřízení věcného břemene, za účelem zřídit, provozovat, opravovat a udržovat součásti distribuční soustavy podzemního vedení VN a telekomunikačního vedení v dotčených pozemcích parc. č. 801/1 a 802/1, k. ú. Letňany, se společností PREdistribuce, a.s., IČ: 27376516, se sídlem Svornosti 3199/19a, PSČ 15000 Praha 5 za cenu 4.840 Kč včetně DPH.

**x.2 Důvodová zpráva:**

x.2.1 Použité právní předpisy:

- zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze
- zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

x.2.2 Odůvodnění předkladu:

Společnost PREdistribuce, a.s., IČ: 27376516 se sídlem Svornosti 3199/19a, PSČ 15000 Praha 5, požádala MČ Praha 18 o uzavření Smlouvy o zřízení věcného břemene, za účelem zřídit, provozovat, opravovat a udržovat součásti distribuční soustavy podzemního vedení VN a telekomunikačního vedení v dotčených pozemcích parc. č. 801/1 a 802/1, k. ú. Letňany, v rozsahu vymezeném geometrickým plánem č. 1971-49/2024 pro k. ú. Letňany, který byl potvrzen Katastrálním úřadem pro Hlavní město Prahu, katastrální pracoviště Praha, dne 20.05.2024 pod č. PGP-2376/2024-101. Úplata za věcné břemeno je stanovena ve výši 4.000 bez DPH dle Smlouvy o budoucí smlouvě o zřízení věcného břemene č. S-2023/95/0473.

Členové VDM doporučují schválit uzavření smlouvy o zřízení věcného břemene na pozemky parc. č. 801/1 a 802/1, k. ú. Letňany se společností PREdistribuce, a.s.

x.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

- příloha č. 1 – návrh smlouvy
- příloha č. 2 – geometrický plán
- příloha č. 3 – ortofoto

x.3 **Termín realizace přijatého usnesení:** ihned

x.4 **Zodpovídá:** místostarosta Nekolný – OSM

x.5 **Hlasování:** pro xx      proti x      zdržel se x      nehlasoval x

**Usnesení ne-bylo přijato.**

**Bod č. x**

**Smlouva o zřízení služebnosti – CETIN, a.s.**

**Předkládá:** místostarosta Nekolný

**Odbor:** OSM

**Zpracovala:** Vondrašová

**x.1 Usnesení č. xxx/Z14/25**

ZMČ schvaluje uzavření smlouvy se společností CETIN a.s., IČ: 04084063, se sídlem Českomoravská 2510/19, 190 00 Praha 9 - Libeň, o zřízení služebnosti, umístění a provozování Komunikačního vedení a zařízení v dotčených pozemcích parc. č. 470/23, 470/93, 470/94, 470/155 a 470/246, vše k. ú. Letňany, za cenu 199.166 Kč s DPH.

**x.2 Důvodová zpráva:**

**x.2.1 Použité právní předpisy:**

- zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze
- zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

**x.2.2 Odůvodnění předkladu:**

Městská část Praha 18 uzavřela se společností CETIN a.s., IČ: 04084063, se sídlem Českomoravská 2510/19, 190 00 Praha 9 – Libeň, smlouvu o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti č. S-2022/95/0460. Nyní společnost TEMO – TELEKOMUNIKACE a.s., IČ: 25740253, na základě plné moci od společnosti CETIN a.s., IČ: 04084063, požádala o uzavření Smlouvy o zřízení služebnosti, umístění a provozování Komunikačního vedení a zařízení v dotčených pozemcích parc. č. 470/23, 470/93, 470/94, 470/155 a 470/246, vše k. ú. Letňany, v rozsahu vymezeném geometrickým plánem č. 1964-3/2024 pro k. ú. Letňany, který byl potvrzen Katastrálním úřadem pro Hlavní město Prahu, katastrální pracoviště Praha, dne 07.02.2024 pod č. PGP-624/2024-101. Úplata je stanovena na základě znaleckého posudku č. 071508/2024 dodatek č. 1, vypracovaného Ing. Dagmar Leebovou, znalcem z oboru ekonomika, pro odvětví ceny a odhady nemovitostí, cena včetně věcného břemene je 164.600 Kč bez DPH.

Členové VDM doporučují schválit uzavření smlouvy o zřízení služebnosti k dotčeným pozemkům parc. č. 470/23, 470/93, 470/94, 470/155 a 470/246, vše k. ú. Letňany, se společností CETIN a.s.

**x.2.3 Další přílohy nebo odkazy:**

- příloha č. 1 – geometrický plán
- příloha č. 2 – návrh smlouvy
- příloha č. 3 – ortofoto

**x.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned**

**x.4 Zodpovídá: místostarosta Nekolný - OSM**

**x.5 Hlasování: pro xx proti x zdržel se x nehlasoval x**

**Usnesení ne-bylo přijato.**

**Bod č. x**

**Smlouva o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti – T-Mobile Czech Republic, a.s.**

**Předkládá:** místostarosta Nekolný

**Odbor:** OSM

**Zpracovala:** Vondrašová

**x.1 Usnesení č. xxx/Z14/25**

ZMČ schvaluje uzavření Smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení služebnosti k pozemku parc. č. 802/1, k. ú. Letňany, se společností T-Mobile Czech Republic, a.s., IČ: 64949681, se sídlem Tomíčкова 2144/1, 148 00 Praha 4 - Chodov.

**x.2 Důvodová zpráva:**

**x.2.1 Použité právní předpisy:**

- zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze
- zákon č. 183/2006 Sb., územní plánování a stavební řád
- zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
- zákon č. 127/2005 Sb., o elektronických komunikacích

**x.2.2 Odůvodnění předkladu:**

Společnost Projekting s.r.o., IČ: 24707066 na základě plné moci od společnosti T-Mobile Czech Republic, a.s., IČ: 64949681, požádala MČ o uzavření Smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení služebnosti k pozemku parc. č. 802/1, k. ú. Letňany, ve svěřené správě MČ Praha 18, týkající se připojení kabelového podzemního telekomunikačního vedení veřejné komunikační sítě včetně kabelových souborů a zařízení uložených pod povrchem v délce 72 bm, v rámci stavební akce: „Připojení lokality AA64116 BioTech a.s., na pozemku parc. č. 531/30, Letňany“. Úplata věcného břemene bude stanovena na základě znaleckého posudku.

Členové VDM doporučují schválit uzavření smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení služebnosti k pozemku parc. č. 802/1, k. ú. Letňany, se společností T-Mobile Czech Republic, a.s.

**x.2.3 Další přílohy nebo odkazy:**

- příloha č. 1 – situace
- příloha č. 2 – návrh smlouvy
- příloha č. 3 - ortofoto

**x.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned**

**x.4 Zodpovídá: místostarosta Nekolný – OSM**

**x.5 Hlasování: pro xx proti x zdržel se x nehlasoval x**

**Usnesení ne-bylo přijato.**

**RADNÍ ING. MARTIN HALAMA**

**Bod č. x**

**Stanovisko k odsvěření pozemku parc. č. 779/45, k. ú. Letňany**

**Předkládá:** radní Halama

**Odbor:** OSM

**Zpracovala:** Vondrašová

**x.1 Usnesení č. xxx/Z14/25**

ZMČ schvaluje odsvěření nově vzniklého pozemku parc. č. 779/45, který vznikne dle geometrického plánu č. 1938-003010/25024 dělením pozemku parc. č. 779/35, k. ú. Letňany, ve správě MČ Praha 18, na kterém se nachází komunikace Tupolevova, ve správě Technické správy komunikací hl. m. Prahy, a.s., IČ: 03447286, se sídlem Veletržní 1623/4, 170 00 Praha 7.

**x.2 Důvodová zpráva:**

**x.2.1 Použité právní předpisy:**

- zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze
- zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

**x.2.2 Odůvodnění předkladu:**

Městské části Praha 18 byla HMP zaslána žádost o projednání odejmutí části pozemku parc. č. 779/35, k. ú. Letňany, o celkové výměře 898 m<sup>2</sup>, ze svěřené správy. Jedná se o pozemek, na kterém se nachází komunikace Tupolevova, ve správě Technické správy komunikací hl. m. Prahy, a.s., IČ: 03447286, která má zájem převzít část uvedeného pozemku pod komunikací po odejmutí do své správy. Odejmutím se sjednotí majetkoprávní vztah a správa k nemovitostem jednoho funkčního celku. Dle geometrického plánu č. 1938-003010/2024, vyhotoveného Ing. Milanem Váňou ze spol. AGs, spol. s r.o. a potvrzeným katastrálním úřadem dne 12.09.2024, pod č. PGP 4467/2024-101 vzniknou dělením výše uvedeného pozemku - pozemek parc. č. 779/35, k. ú. Letňany o výměře 571 m<sup>2</sup> a pozemek parc. č. 779/45, k. ú. Letňany o výměře 326 m<sup>2</sup>.

Členové VDM doporučují ZMČ schválit odsvěření nově vzniklého pozemku parc. č. 779/45, který vznikne dělením pozemku parc. č. 779/35, k. ú. Letňany, ve správě MČ Praha 18, na kterém se nachází komunikace Tupolevova, ve správě Technické správy komunikací hl. m. Prahy, a.s.. Podmínkou je zajištění jednotného vlastnictví pozemků pod chodníky (MČ versus HMP).

**x.2.3 Další přílohy nebo odkazy:**

- příloha č. 1 – žádost
- příloha č. 2 – situace
- příloha č. 3 - GP
- příloha č. 4 - ortofoto

**x.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned**

**x.4 Zodpovídá: radní Halama – OSM, EO**

**x.5 Hlasování: pro xx proti x zdržel se x nehlasoval x**

**Usnesení ne-bylo přijato.**

## **Bod č. x**

### **Zrušení věcného břemene – parkoviště u BD Letovská 776**

**Předkládá:** radní Halama

**Odbor:** OSM

**Zpracovala:** Vondrašová

#### **x.1 Usnesení č. xxx/Z14/25**

ZMČ neschvaluje zrušení Smlouvy o zřízení věcného břemene formou služebnosti ve prospěch MČ Praha 18, spočívající v právu parkování 10ti vozidel, vstupu a vjezdu na vymezené části pozemků parc. č. 834/8, 406/157 a 409/21, k. ú. Letňany, ve vlastnictví Společenství vlastníků jednotek pro dům č. p. 776, ul. Letovská, 199 00 Praha 9 - Letňany.

#### **x.2 Důvodová zpráva:**

##### **x.2.1 Použité právní předpisy:**

- zákon č. 131/2000 Sb., o hlavním městě Praze
- zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
- usnesení ZMČ č. 073/Z4/16

##### **x.2.2 Odůvodnění předkladu:**

Na základě usnesení ZMČ č. 073/Z4/16 uzavřela MČ Praha 18 se spol. EXAFIN, uzavřený investiční fond a.s., smlouvu o zřízení věcného břemene formou služebnosti č. S-2016/95/0086, spočívající v právu parkování 10ti vozidel, vstupu a vjezdu, na vymezené části pozemků parc. č. 834/8, 406/157 a 409/21, vše k. ú. Letňany, ve vlastnictví EXAFINU (nyní vlastní Společenství vlastníků jednotek pro dům č. p. 776, ul. Letovská, 199 00 Praha 9 - Letňany), ve prospěch MČ za jednorázovou náhradu ve výši 10.000 Kč.

Dne 15.10.2024 podal pan Martin Černický, místopředseda Společenství, žádost o zrušení uvedeného věcného břemene. Dle sdělení pana Černického, parkují na uvedených pozemcích auta nepatřící vlastníkům z domu i na místech, která jsou vyhrazena soukromým vlastníkům. Východiskem by bylo parkoviště uzavřít závorou, kam by měli vjezd jen členové Společenství. Z tohoto důvodu by SVJ rádo zrušilo VB Parkovacího stání.

Členové VDM nedoporučují RMČ a ZMČ zrušit věcné břemeno.

##### **x.2.3 Další přílohy nebo odkazy:**

- příloha č. 1 – žádost
- příloha č. 2 – situace
- příloha č. 3 – ortofoto
- příloha č. 4 – smlouva o zřízení VB

#### **x.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned**

#### **x.4 Zodpovídá: radní Halama – OSM**

#### **x.5 Hlasování: pro xx proti x zdržel se x nehlasoval x**

**Usnesení ne-bylo přijato.**

**TAJEMNICE BC. DAGMAR BRADLEROVÁ**

**Bod č. x**

**Zpráva ÚIK k inventarizaci majetku a závazků MČ Praha 18 za rok 2024**

**Předkládá:** tajemnice Bradlerová

**Odbor:** EO

**Zpracovala:** Pospíšilová

**x.1 Usnesení č. xxx/Z14/25**

ZMČ schvaluje zprávu Ústřední inventarizační komise (ÚIK) k inventarizaci majetku a závazků MČ Praha 18 za rok 2024:

**IK č. 1 (OKS) – Objekt ÚMČ Bechyňská 639, objekt požární zbrojnice**

Komise pracovala ve složení: D. Šenerová, H. Folprechtová, M. Zoul DiS.

Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2024 ÚIK konstatuje, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady.

**IK č. 2 (OKT) - objekt ÚMČ Bechyňská 639**

Komise pracovala ve složení: Bc. Kubíčková, MPA, L. Náprstek, H. Klingerová, J. Rousková

Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2024 ÚIK konstatuje, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady.

**IK č. 3 (EO) - objekt ÚMČ Bechyňská 639, pohledávky a závazky HČ, podrozvahová evidence, pokladní hotovost**

Komise pracovala ve složení: Ing. Watzkeová, V. Pavlovičová, Bc. Tauchenová, M. Kajínková, Ing. Bolková

Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2024 ÚIK konstatuje, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady. Dokladová inventura proběhla řádně a nebyly zjištěny žádné rozdíly.

**IK č. 4 (OHSI) - objekt ÚMČ Bechyňská 639, Malkovského, objekt Beranových, nedokončený hmotný a nehmotný majetek, dopravní prostředky, majetek umístěný po obci**

Komise pracovala ve složení: M. Hrádek, P. Fialka, O. Kajínek, H. Prošková, J. Ječmínek

Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2024 ÚIK konstatuje, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady.

**IK č. 5 (OSM) - objekt ÚMČ Bechyňská 639, budovy a stavby, pozemky, pohledávky a závazky VHČ, objekty Policie ČR, Sportovní hala Třinecká 650, HZ – pronájem NP Toužimská**

Komise pracovala ve složení: L. Brodská, H. Vidimová, A. Jouzová, J. Vondrašová

Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2024 ÚIK konstatuje, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady.

**IK č. 6 (OSA) - objekt ÚMČ Bechyňská 639, zásoby – sklad ÚMČ, pokladní hotovost**

Komise pracovala ve složení: D. Vilingerová, E. Burgerová, M. Hřebíková, V. Šindelářová



Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2024 ÚIK konstatuje, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady.

**IK č. 7 (OSPZ) - objekty ÚMČ Bechyňská 639, objekty: DPS Malkovského, Letnice Třinecká 650, Seniorské centrum Třinecká 650**

Komise pracovala ve složení: Mgr. Kolářová, R. Poláková, Bc. Zahradníková, Mgr. Kučera  
Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2024 ÚIK konstatuje, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady.

**IK č. 8 (OŠKT) - objekty ÚMČ Bechyňská 639, objekty: ZŠ Fryčovická, ZŠ a MŠ Tupolevova, ZŠ gen. F. Fajtla, D.F.C., MŠ Malkovského včetně jejich detašovaných pracovišť (objekt MŠ Příborská, Objekt MŠ Havířovská, objekt MŠ Místecká, Objekt MŠ Pavla Beneše, objekt MŠ Škrábkových a MŠ Škarvadova), Knihovna MČ Praha 18, Zařízení školního stravování v Letňanech, pokladní hotovost**

Komise pracovala ve složení: Bc. Horešovská, R. Davidíková, Mgr. Babková, M. Petrovová, K. Benešová

Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2024 ÚIK konstatuje, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady.

**IK č. 9 (OST) - objekt ÚMČ a detašované pracoviště Čakovice**

Komise pracovala ve složení: Ing. et Ing. Ryčl, Bc. Větrovská, D. Školková, L. Vorlová  
Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2024 konstatuje ÚIK, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady.

**IK č. 10 (OŽÚP) - objekt ÚMČ Bechyňská 639**

Komise pracovala ve složení: Bc. Häusler, M. Vášová, J. Špaček  
Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2024 ÚIK konstatuje, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady.

**IK č. 11 (OD) - objekt ÚMČ Bechyňská 639, Křivoklátská 285 – ZPS, pokladní hotovost**

Komise pracovala ve složení: Ing. Šilhavá, Ing. Caletková DiS., Bc. Graca  
Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2024 konstatuje ÚIK, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady.

**IK č. 12 (OŽP) - objekt ÚMČ Bechyňská 639**

Komise pracovala ve složení: Mgr. Bidlová, M. Kajínková, R. Morávková  
Po porovnání stavů fyzicky zjištěných IK s účetním stavem k 31.12.2024 konstatuje ÚIK, že stavy souhlasí a nebyly zjištěny žádné závady.

**Hodnota majetku MČ Praha 18 (údaje v Kč) je k 31.12.2024 následující:**

Dlouhodobý nehmotný majetek		Účetní stav	Inventurní stav	Inventurní rozdíly
012	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	1 133 365,83 Kč	1 133 365,83 Kč	0,00 Kč
013	Software	12 158 275,06 Kč	12 158 275,06 Kč	0,00 Kč
018	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	2 488 532,80 Kč	2 488 532,80 Kč	0,00 Kč
041	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Celkem dlouhodobý nehmotný majetek		15 780 173,69 Kč	15 780 173,69 Kč	0,00 Kč

Dlouhodobý hmotný majetek		Účetní stav	Inventurní stav	Inventurní rozdíly
021	Stavby	1 657 335 556,28 Kč	1 657 335 556,28 Kč	0,00 Kč
022	Samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí	86 563 843,61 Kč	86 563 843,61 Kč	0,00 Kč
028	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	27 965 748,59 Kč	27 965 748,59 Kč	0,00 Kč
031	Pozemky	784 982 572,40 Kč	784 982 572,40 Kč	0,00 Kč
032	Kulturní předměty	269 000,00 Kč	269 000,00 Kč	0,00 Kč
036	Dlouhodobý hmotný majetek určený k prodeji	4 474 222,00 Kč	4 474 222,00 Kč	0,00 Kč
042	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	29 063 392,70 Kč	29 063 392,70 Kč	0,00 Kč
052	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	0,00 Kč	0,00 Kč	0,00 Kč
Celkem dlouhodobý hmotný majetek		2 590 654 335,58 Kč	2 590 654 335,58 Kč	0,00 Kč

Dlouhodobý finanční majetek		Účetní stav	Inventurní stav	Inventurní rozdíly
061	Majetkové účasti v osobách s rozhodujícím vlivem	1 995 070,00 Kč	1 995 070,00 Kč	0,00 Kč
068	Termínované vklady dlouhodobé	69 348 176,70 Kč	69 348 176,70 Kč	0,00 Kč
Celkem dlouhodobý finanční majetek		71 343 246,70 Kč	71 343 246,70 Kč	0,00 Kč

Podrozvahová majetková evidence		Účetní stav	Inventurní stav	Inventurní rozdíly
901	Jiný drobný dlouhodobý nehmotný majetek	58 020,00 Kč	58 020,00 Kč	0,00 Kč
902	Jiný drobný dlouhodobý hmotný majetek	696 388,27 Kč	696 388,27 Kč	0,00 Kč
909	Ostatní majetek	318 477,43 Kč	318 477,43 Kč	0,00 Kč
Celkem podrozvahová majetková evidence		1 072 885,70 Kč	1 072 885,70 Kč	0,00 Kč

**x.2 Důvodová zpráva:**

**x.2.1 Použité právní předpisy:**

- zákon č. 131/2000 Sb. o hlavním městě Praze
- zákon č. 563/1991 Sb. o účetnictví
- vyhláška č.410/2009 Sb.
- vyhláška MFČR č. 270/2010 Sb. o inventarizaci majetku a závazků

**x.2.2 Odůvodnění předkladu:**

Hlavní inventarizační komise předkládá zprávu o inventarizaci majetku a závazků k 31.12.2024, která proběhla v souladu s Příkazem starosty č. 02/2024.

**x.3 Termín realizace přijatého usnesení: ihned**

**x.4 Zodpovídá: starosta Kučera - OKT, EO**

**x.5 Hlasování: pro xx proti x zdržel x nehlasoval x**

**Usnesení ne-bylo přijato.**

**Bod č. x**

**Vyřazení majetku z evidence**

**Předkládá:** tajemnice Bradlerová

**Odbor:** OHSI, EO

**Zpracovaly:** Prošková, Jiroutová

**x.1 Usnesení č. xxx/Z14/25**

ZMČ schvaluje likvidaci majetku MČ Praha 18 dle přílohy č. 1 v celkové hodnotě 1.207.772,05 Kč.

**x.2 Důvodová zpráva:**

x.2.1 Použité právní předpisy:

– zákon č. 131/2000 Sb., o hl. m. Praze

x.2.2 Odůvodnění předkladu:

Jedná se o zastaralý, opotřebovaný a nefunkční majetek MČ Praha 18 v celkové hodnotě 1.207.772,05 Kč, především o vybavení kanceláří ÚMČ (nábytek a výpočetní technika, jejíž oprava by byla nerentabilní a průběžně dochází k obměně novým moderním zařízením). Likvidační komise projednala na svém jednání dne 22.01.2025 návrhy jednotlivých DIK na vyřazení zastaralého, opotřebovaného a nefunkčního majetku a jeho vyjmutí z evidence majetku MČ Praha 18.

x.2.3 Další přílohy nebo odkazy:

příloha č. 1 - seznam majetku určeného k likvidaci

příloha č. 2 - zápis ze zasedání Likvidační komise

**x.3 Termín realizace přijatého usnesení:** ihned

**x.4 Zodpovídá:** starosta Kučera - EO, OHSI, OKT

**x.5 Hlasování:** pro xx proti x zdržel se x nehlasoval x

**Usnesení ne-bylo přijato.**

## **NÁVRHOVÝ – VOLEBNÍ VÝBOR ZMČ**

### **Bod č. x**

#### **Personální změny ve výborech ZMČ**

Předseda Návrhového – volebního výboru ZMČ vyzval zastupitele k předložení návrhů na personální změny ve výborech ZMČ.

---

Předseda NVV předložil návrh, aby se veškeré volební procedury na dnešním zasedání ZMČ konaly aklamačním hlasováním prostřednictvím hlasovacího zařízení s tím, že záznamy výsledků hlasování s uvedením jmenovitého hlasování jednotlivých zastupitelů budou v tištěné podobě součástí zápisu.

#### **Usnesení č. xxx/Z14/25**

ZMČ schvaluje použití aklamačního hlasování prostřednictvím hlasovacího zařízení s následně tištěným záznamem o hlasování jednotlivých zastupitelů.

**Hlasování:** pro    xx    proti x    zdržel se x    nehlasoval x

**Usnesení ne-bylo přijato.**

---

**I. DOTAZY A PODNĚTY OBČANŮ** (pevný bod programu jednání v 17.00 hodin)

### III. INFORMACE

**STAROSTA MGR. ZDENĚK KUČERA, MBA**

**Zpráva o činnosti RMČ za období 16.12.2024 – 14.02.2025**

**Předkládá:** starosta Kučera

**Odbor:** OKT

**Zpracovala:** Kubíčková

**Informace**

V období 16.12.2024 – 14.02.2025 RMČ projednala celkem 79 návrhů usnesení uvedených v tabulce níže, z nichž 16 jich bylo doporučeno k projednání ZMČ.

Celé zápisy z jednání RMČ jsou po jejich ověření dostupné všem členům ZMČ v informačním systému DMS Alfresco.

číslo usnesení			název předkladu	předkladatel
482	27	24	Změna rozpočtu	starosta Kučera
483	27	24	Z 740 - Infrastruktura – HW/SW a podpora - zrušení zadávacího řízení	starosta Kučera
484	27	24	Plán interního auditu na rok 2025	starosta Kučera
485	27	24	Návrh změny nařízení č. 19/2017 Sb. HMP	místostarosta Lněnička
486	27	24	Odměny ředitelů škol a školských zařízení za I. pololetí roku 2022 a mimořádné odměny UZ 96	místostarosta Lněnička
487	27	24	Dodatek č. 2 ke smlouvě č. S-2024/04/0061	místostarosta Lněnička
488	27	24	Cirkus Cirkus Festival 2025 – záštita	místostarosta Lněnička
489	27	24	Pronájem bytu č. 8, Rýmařovská 475	místostarostka Lojková
490	27	24	Prodloužení nájmu bytu č. 7, Tupolevova 516	místostarostka Lojková
491	27	24	Prodloužení nájmu bytu č. 13, Rýmařovská 475	místostarostka Lojková
492	27	24	Prodloužení nájmu bytu č. 23, Krivoklátská 285	místostarostka Lojková
493	27	24	Prodloužení nájmu bytu č. 26, Tupolevova 515	místostarostka Lojková
494	27	24	Prodloužení nájmu bytu č. 31, Tupolevova 515	místostarostka Lojková
495	27	24	Prodloužení nájmu bytu č. 34, Tupolevova 515	místostarostka Lojková
496	27	24	Smlouva o pronájmu prodejního stánku	radní Halama
497	27	24	Organizační řád	tajemnice Bradlerová
498	27	24	Počet pracovníků ÚMČ Praha 18	tajemnice Bradlerová
499	27	24	Politika organizačních a technických opatření kybernetické bezpečnosti MČ Praha 18	tajemnice Bradlerová
500	27	24	Pravidla pro přijímání, evidenci a vyřizování stížností, petic a jiných podání určených orgánům MČ Praha 18	tajemnice Bradlerová
001	01	25	Změny rozpočtu – dotace za prosinec 2024	starosta Kučera

002	01	25	Změna rozpočtu	starosta Kučera
003	01	25	Změna rozpočtu	starosta Kučera
004	01	25	Odměny pro členy komisí RMČ a výborů ZMČ	starosta Kučera
005	01	25	Uzavření Dodatku č. 2 k Rámcové příkazní smlouvě č. S-2022/04/0005	místostarosta Lněnička
006	01	25	Kulturní akce MČ Praha 18 na rok 2025	místostarostka Lojková
007	01	25	Smlouva o zřízení služebnosti – CETIN, a.s.	místostarosta Nekolný
008	01	25	Prodej části pozemku parc. č. 333/1, k. ú. Letňany	radní Halama
009	01	25	Stanovisko k odsvěření pozemku parc. č. 779/45, k. ú. Letňany	radní Halama
010	01	25	Dohoda o vypořádání bezdůvodného obohacení	tajemnice Bradlerová
011	02	25	Změna rozpočtu	starosta Kučera
012	02	25	Pořízení změny č. Z 2808/00 – AVIA CITY	starosta Kučera
013	02	25	„Z 747 – Zvýšení kybernetické bezpečnosti – Infrastruktura“ schválení zadávací dokumentace a vyhlášení nadlimitní veřejné zakázky na služby v otevřeném řízení	starosta Kučera
014	02	25	Vyhlášení veřejné zakázky formou zjednodušeného podlimitního řízení pro výkon činnosti TDS a koordinátora BOZP pro projekt „Z 697 Realizace EPC – energetické úspory v objektech MČ Praha 18“	starosta Kučera
015	02	25	Platforma participativní rozpočet MČ + aplikace Školní Péběčko pro ZŠ	starosta Kučera
016	02	25	Akce „Prevence nádorového onemocnění prsu“	starosta Kučera
017	02	25	Pověření člena ZMČ k provádění sňatečných obřadů	starosta Kučera
018	02	25	Návrh OZV HMP o školských obvodech mateřských škol	místostarosta Lněnička
019	02	25	Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu MŠ Malkovského	místostarosta Lněnička
020	02	25	Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu ZŠ Fryčovická	místostarosta Lněnička
021	02	25	Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu Zařízení školního stravování v Letňanech	místostarosta Lněnička
022	02	25	Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu ZŠ a MŠ Tupolevova	místostarosta Lněnička
023	02	25	Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu ZŠ gen. F. Fajtla DFC	místostarosta Lněnička
024	02	25	Končící funkční období ředitele ZŠ a MŠ Tupolevova	místostarosta Lněnička
025	02	25	Úprava platových výměrů pro ředitele škol a školských zařízení	místostarosta Lněnička
026	02	25	Odpisové plány příspěvkových organizací pro rok 2025	místostarosta Lněnička
027	02	25	Čerpání investičního fondu Základní škola generála Františka Fajtla DFC	místostarosta Lněnička
028	02	25	Souhlas zřizovatele s realizací projektu Šablony II OP JAK pro ZŠ a MŠ Tupolevova	místostarosta Lněnička
029	02	25	Nepotřebný majetek Základní škola Fryčovická	místostarosta Lněnička

030	02	25	Aktualizace přílohy Knihovního řádu KVŠ - účinnost k 01.02.2025	místostarosta Lněnička
031	02	25	Revokace usnesení č. 488/27/24 – Cirkus Cirkus Festival 2025 - záštita	místostarosta Lněnička
032	02	25	Uplatnění inflačního koeficientu – nebytové prostory	místostarostka Lojková
033	02	25	Uplatnění inflačního koeficientu - DPS	místostarostka Lojková
034	02	25	Nebytový prostor Stará Náves 691/101 – žádost o prominutí smluvní pokuty	místostarostka Lojková
035	02	25	Prodloužení nájmu bytu č. 8, Křivoklátská 32	místostarostka Lojková
036	02	25	Prodloužení nájmu bytu č. 27, Rýmařovská 475	místostarostka Lojková
037	02	25	Prodloužení nájmu bytu č. 27, Tupolevova 515	místostarostka Lojková
038	02	25	Prodloužení nájmu bytu č. 40, Tupolevova 515	místostarostka Lojková
039	02	25	Prodloužení nájmu bytu č. 50, Tupolevova 515	místostarostka Lojková
040	02	25	Prodloužení nájmu bytu č. 60, Tupolevova 515	místostarostka Lojková
041	02	25	Humanitární fond – změna	místostarostka Lojková
042	02	25	Darovací smlouva pro pečovatelskou službu	místostarostka Lojková
043	02	25	Smlouva o budoucí smlouvě o zřízení služebnosti – T-Mobile Czech Republic, a.s.	místostarosta Nekolný
044	02	25	Uplatnění inflačního koeficientu – plochy a pozemky	radní Halama
045	02	25	Smlouva o nájmu Beranových 124 - výpověď	radní Halama
046	02	25	Smlouva o smlouvě budoucí nájemní - uzavření	radní Halama
047	02	25	Oznámení záměru převodu spoluvlastnického podílu MČ do vlastnictví SBD Stará náves	radní Halama
048	02	25	Svěření pozemků parc. č. 809/4 a 812/14, k. ú. Letňany	radní Halama
049	02	25	Zrušení věcného břemene – parkoviště u BD Letovská 776	radní Halama
050	02	25	Plán sportovních akcí na rok 2025	radní Lukešová
051	02	25	Spisový a skartační řád ÚMČ Praha 18	tajemnice Bradlerová
052	02	25	Zpráva ÚIK k inventarizaci majetku a závazků MČ Praha 18 za rok 2024	tajemnice Bradlerová
053	02	25	Vyřazení majetku z evidence	tajemnice Bradlerová
054	03	25	Podání žádosti o dotace z rozpočtu hl. m. Prahy na rok 2025	starosta Kučera
055	03	25	Změna rozpočtu	starosta Kučera
056	03	25	Smlouva o výpůjčce – MŠ Malkovského	místostarosta Lněnička
057	03	25	Smlouva o výpůjčce – ZŠ Fryčovická	místostarosta Lněnička
058	03	25	Smlouva o výpůjčce - ZŠSvL	místostarosta Lněnička
059	03	25	Smlouva o výpůjčce - ZŠ gen. Fr. Fajtla DFC	místostarosta Lněnička



060	03	25	Vyúčtování dotací za rok 2024 poskytnutých příspěvkovým organizacím	místostarosta Lněnička
061	03	25	Účelové neinvestiční dotace příspěvkovým organizacím na realizaci části opatření pro pražské domácnosti ohrožené inflací v roce 2025	místostarosta Lněnička
062	03	25	Přijetí daru pro ZŠ a MŠ Tupolevova	místostarosta Lněnička
063	03	25	Nepotřebný majetek Mateřská škola Malkovského	místostarosta Lněnička
064	03	25	Prodloužení nájmu bytu č. 8, Tupolevova 515	místostarostka Lojková
065	03	25	Prodloužení nájmu bytu č. 9, Křivoklátská 285	místostarostka Lojková
066	03	25	Prodloužení nájmu bytu č. 12, Křivoklátská 285	místostarostka Lojková
067	03	25	Prodloužení nájmu bytu č. 14, Tupolevova 515	místostarostka Lojková
068	03	25	Prodloužení nájmu bytu č. 42, Tupolevova 515	místostarostka Lojková
069	03	25	Prodloužení nájmu bytu č. 50, Tupolevova 516	místostarostka Lojková
070	03	25	Prodloužení nájmu bytu č. 61, Tupolevova 515	místostarostka Lojková
071	03	25	Prodloužení smluv o nájmu místnosti v objektu Beranových 85	místostarostka Lojková
072	03	25	Pronájem místnosti č. 10 v objektu Beranových 85	místostarostka Lojková
073	03	25	Žádost o pomoc z Humanitárního fondu MČ Praha 18	místostarostka Lojková
074	03	25	Nájemní smlouvy pro užívání pozemků vymezených tržním řádem	radní Halama
075	03	25	Smlouva o nájmu pozemku – výpověď	radní Halama
076	03	25	Projekt Městská část Praha 18 Zdravé město a místní Agenda 21 - Výroční a hodnotící zpráva za rok 2024	radní Halama
077	03	25	Projekt Městská část Praha 18 Zdravé město a místní Agenda 21 – Plán zlepšování 2025	radní Halama
078	03	25	Výzva k vydání bezdůvodného obohacení – Odien Real Estate a.s.	radní Halama
079	03	25	Elektrifikace linky č. 201	radní Lukešová
080	03	25	Program jednání ZMČ – 24.02.2025	starosta Kučera

**ZMČ vzalo informaci na vědomí.**

## Změny rozpočtu

**Předkládá:** starosta Kučera

**Odbor:** EO

**Zpracovala:** Hlubučková

### **Informace**

RMČ usneseními č. 482/27/24, č. 001/01/25, č. 002/01/25, č. 003/01/25, č. 006/02/25, č. 055/03/25, schválila níže uvedené změny rozpočtu:

<b>Rozpočtové opatření č. 73/24</b>			<b>změna rozpočtu</b>	
<b>§</b>	<b>Pol.</b>	<b>popis</b>	<b>příjem (Kč)</b>	<b>výdej (Kč)</b>
3419	2321	Ostatní sportovní činnost	100.000,00	
3399	2321	Ostatní záležitosti kultury, církví a sděl. pr.	100.000,00	
3419	5xxx	Ostatní sportovní činnost		100.000,00
3399	5xxx	Ostatní záležitosti kultury, církví a sděl. pr.		100.000,00
<b>1) Rozpočtové opatření č. 74/24</b>			<b>změna rozpočtu</b>	
<b>§</b>	<b>Pol.</b>	<b>Popis</b>	<b>příjem (Kč)</b>	<b>výdej (Kč)</b>
6330	4137	Neinvestiční účelová dotace	-1.137.800,00	
6330	4137	Neinvestiční účelová dotace	1.137.800,00	
6221	5xxx	Humanitární zahraniční pomoc přímá		-1.137.800,00
6221	5xxx	Humanitární zahraniční pomoc přímá		1.137.800,00
<b>2) Rozpočtové opatření č. 75/24</b>			<b>změna rozpočtu</b>	
<b>§</b>	<b>Pol.</b>	<b>Popis</b>	<b>příjem (Kč)</b>	<b>výdej (Kč)</b>
6330	4137	Neinvestiční účelová dotace	1.482.000,00	
3419	5xxx	Ostatní sportovní činnost		741.000,00
4329	5xxx	Ostatní soc. péče a pomoc dětem a mládeži		370.500,00
3319	5xxx	Ostatní záležitosti kultury		370.500,00
<b>3) Rozpočtové opatření č. 76/24</b>			<b>změna rozpočtu</b>	
<b>§</b>	<b>Pol.</b>	<b>Popis</b>	<b>příjem (Kč)</b>	<b>výdej (Kč)</b>
6409	2229	Neinvestiční granty z rozpočtu HMP - vratka	12.100,00	
6330	5347	Neinvestiční převody mezi HMP a MČ		12.100,00
<b>4) Rozpočtové opatření č. 77/24</b>			<b>změna rozpočtu</b>	
<b>§</b>	<b>Pol.</b>	<b>Popis</b>	<b>příjem (Kč)</b>	<b>výdej (Kč)</b>
6330	4137	Neinvestiční účelová dotace	22.100,00	
5512	5xxx	Požární ochrana		22.100,00
<b>5) Rozpočtové opatření č. 78/24</b>			<b>změna rozpočtu</b>	
<b>§</b>	<b>Pol.</b>	<b>Popis</b>	<b>příjem (Kč)</b>	<b>výdej (Kč)</b>
6330	4137	Neinvestiční účelová dotace	1.283.400,00	
Výdaj bude uložen do přebytků hospodaření minulých let (Financování ve třídě 8, polož. 8115)				
<b>1) Rozpočtové opatření č. 79/24</b>			<b>změna rozpočtu</b>	
<b>§</b>	<b>Pol.</b>	<b>popis</b>	<b>příjem (Kč)</b>	<b>výdej (Kč)</b>
4339	2329	Ostat.soc.péče a pomoc rodině a manž.	49.000,00	
4339	5xxx	Ostat.soc.péče a pomoc rodině a manž.		49.000,00
<b>Rozpočtové opatření č. 01/25</b>			<b>změna rozpočtu</b>	
<b>§</b>	<b>Pol.</b>	<b>popis</b>	<b>příjem (Kč)</b>	<b>výdej (Kč)</b>
6171	5xxx	Činnost místní správy		1.283.400,00
Výdaj bude financován z přebytků hospodaření minulých let (Financování ve třídě 8, polož. 8115)				
<b>1) Rozpočtové opatření č. 2/25</b>			<b>změna rozpočtu</b>	
<b>§</b>	<b>Pol.</b>	<b>Popis</b>	<b>příjem (Kč)</b>	<b>výdej (Kč)</b>
3419	5xxx	Ostatní sportovní činnost		100.000,00
3399	5xxx	Ostatní záležitosti kultury, církví a sděl.		100.000,00
Výdaj bude financován z přebytků hospodaření minulých let (Financování ve třídě 8, polož. 8115)				

2) Rozpočtové opatření č. 3/25			změna rozpočtu	
§	Pol.	Popis	příjem (Kč)	výdej (Kč)
3113	5xxx	Základní školy		150.000,00
Výdaj bude financován z přebytků hospodaření minulých let (Financování ve třídě 8, polož. 8115)				

Rozpočtové opatření č. 5/25			změna rozpočtu	
§	Pol.	popis	příjem (Kč)	výdej (Kč)
4339	5xxx	Ostat.soc.péče a pomoc rodině a manžel.		49.000,00
Výdaj bude financován z přebytků hospodaření minulých let (Financování ve třídě 8, polož. 8115)				

**ZMČ vzalo informaci na vědomí.**

**MÍSTOSTAROSTA MGR. ONDŘEJ LNĚNIČKA**

**Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu MŠ Malkovského**

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** EO

**Zpracovala:** Košťtýřová

**Informace**

RMČ usnesením č. 019/02/25:

1. schválila rozpočet příspěvkové organizace MŠ Malkovského, IČ: 71294597, se sídlem Malkovského 587, 199 00 Praha 9 - Letňany, na rok 2025 (údaje v tis. Kč):

<b>Příjmy</b>	
Dotace zřizovatele (MČ)	7.075,00
Státní dotace (prostřednictvím HMP)	60.784,00
Ostatní příjmy (přísp. školní družiny, školkovné, úroky,...)	3.890,00
<b>Příjmy celkem</b>	<b>71.749,00</b>
<b>Výdaje</b>	
Mzdové náklady vč. zák. odvodů	60.882,00
Spotřeba materiálu	1.638,00
Spotřeba energií	4.500,00
Opravy a údržba	950,00
Ostatní služby	3.779,00
<b>Náklady celkem</b>	<b>71.749,00</b>
<b>Výsledek hospodaření</b>	<b>0,00</b>

2. schválila střednědobý výhled rozpočtu příspěvkové organizace MŠ Malkovského na období 2025 – 2028 (údaje v tis. Kč):

Název položky	Skutečnost 2023	Skutečnost 2024	Návrh rozpočtu 2025	Rozpočtový výhled 2026	Rozpočtový výhled 2027	Rozpočtový výhled 2028
Dotace MČ	5.571,00	7.342,00	7.075,00	7.200,00	7.300,00	7.500,00
Dotace MHMP	57.841,00	62.410,00	60.784,00	63.823,00	67.014,00	70.365,00
Dotace EU	387,00	416,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
Spoluúčast k proj.EU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatní dotace	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vlastní příjmy	2.930,00	4.107,00	3.890,00	3.900,00	4.000,00	4.100,00
<b>Příjmy celkem</b>	<b>66.729,00</b>	<b>74.275,00</b>	<b>72.749,00</b>	<b>74.923,00</b>	<b>78.314,00</b>	<b>81.965,00</b>
Běžné výdaje	63.863,00	72.900,00	72.649,00	74.823,00	78.214,00	81.865,00
Kapitálové výdaje	2.316,00	377,00	100,00	100,00	100,00	100,00
<b>Výdaje celkem</b>	<b>66.179,00</b>	<b>73.277,00</b>	<b>72.749,00</b>	<b>74.923,00</b>	<b>78.314,00</b>	<b>81.965,00</b>
<b>Výsledek hospodaření</b>	<b>550,00</b>	<b>998,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**ZMČ vzalo informaci na vědomí.**

## Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu ZŠ Fryčovická

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** EO

**Zpracovala:** Košťálová

### **Informace**

RMČ usnesením č. 020/02/25:

1. schválila rozpočet příspěvkové organizace ZŠ Fryčovická, IČ: 63832151, se sídlem Fryčovická 462, 199 00 Praha 9 - Letňany, na rok 2025 (údaje v tis. Kč):

<b>Příjmy</b>	
Dotace zřizovatele (MČ)	5.368,00
Státní dotace (prostřednictvím HMP)	56.444,00
Ostatní příjmy (přísp. školní družiny, úroky,...)	4.205,00
<b>Příjmy celkem</b>	<b>66.017,00</b>
<b>Výdaje</b>	
Mzdové náklady vč. zák. odvodů a ONIV	55.408,00
Spotřeba materiálu	850,00
Spotřeba energií	2.800,00
Opravy a údržba	218,00
Ostatní služby	6.741,00
<b>Náklady celkem</b>	<b>66.017,00</b>
<b>Výsledek hospodaření</b>	<b>0,00</b>

2. schválila střednědobý výhled rozpočtu příspěvkové organizace ZŠ Fryčovická na období 2025 – 2028 (údaje v tis. Kč):

Název položky	Skutečnost 2023	Skutečnost 2024	Návrh rozpočtu 2025	Rozpočtový výhled 2026	Rozpočtový výhled 2027	Rozpočtový výhled 2028
Dotace MČ	6.745,00	6.466,00	5.368,00	5.368,00	5.368,00	5.368,00
Dotace MHMP	55.644,00	55.729,00	56.444,00	58.137,00	59.881,00	61.678,00
Dotace EU	2.006,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spoluúčast k proj.EU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatní dotace	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vlastní příjmy	2.949,00	4.240,00	4.205,00	4.205,00	4.205,00	4.205,00
<b>Příjmy celkem</b>	<b>67.344,00</b>	<b>66.435,00</b>	<b>66.017,00</b>	<b>67.710,00</b>	<b>69.454,00</b>	<b>71.251,00</b>
Běžné výdaje	67.105,00	66.435,00	66.017,00	67.710,00	69.454,00	71.251,00
Kapitálové výdaje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Výdaje celkem</b>	<b>67.105,00</b>	<b>66.435,00</b>	<b>66.017,00</b>	<b>67.710,00</b>	<b>69.454,00</b>	<b>71.251,00</b>
<b>Výsledek hospodaření</b>	<b>239,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**ZMČ vzalo informaci na vědomí.**

## **Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu Zařízení školního stravování v Letňanech**

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** EO

**Zpracovala:** Košťálová

### **Informace**

RMČ usnesením č. 021/02/25:

1. schválila rozpočet příspěvkové organizace Zařízení školního stravování v Letňanech, IČ: 29011647, se sídlem Fryčovická 462, 199 00 Praha 9 - Letňany na rok 2025 (údaje v tis. Kč):

<b>Příjmy</b>	
Dotace zřizovatele (MČ)	6.700,00
Státní dotace (prostřednictvím HMP)	24.072,00
Ostatní příjmy (přísp. školní družiny, školkovné, úroky,...)	54,00
Stravné	19.700,00
<b>Příjmy celkem</b>	<b>50.526,00</b>
<b>Výdaje</b>	
Mzdové náklady vč. zák. odvodů	24.072,00
Spotřeba materiálu	665,00
Spotřeba energií	3.000,00
Opravy a údržba	750,00
Ostatní služby	2.339,00
Stravné	19.700,00
<b>Náklady celkem</b>	<b>50.526,00</b>
<b>Výsledek hospodaření</b>	<b>0,00</b>

2. schválila střednědobý výhled rozpočtu příspěvkové organizace Zařízení školního stravování v Letňanech na období 2025 – 2028 (údaje v tis. Kč):

Název položky	Skutečnost 2023	Skutečnost 2024	Návrh rozpočtu 2025	Rozpočtový výhled 2026	Rozpočtový výhled 2027	Rozpočtový výhled 2028
Dotace MČ	7.395,00	6.981,00	6.700,00	7.035,00	7.387,00	7.756,00
Dotace MHMP	24.671,00	24.514,00	25.522,00	25.600,00	25.600,00	26.000,00
Dotace EU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spoluúčast k proj.EU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatní dotace	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vlastní příjmy	19.341,00	20.871,00	20.900,00	21.100,00	21.300,00	21.540,00
<b>Příjmy celkem</b>	<b>51.407,00</b>	<b>52.366,00</b>	<b>53.122,00</b>	<b>53.735,00</b>	<b>54.287,00</b>	<b>55.296,00</b>
Běžné výdaje	51.382,00	52.475,00	53.122,00	53.735,00	54.287,00	55.296,00
Kapitálové výdaje	0,00	61,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Výdaje celkem</b>	<b>51.382,00</b>	<b>52.536,00</b>	<b>53.122,00</b>	<b>54.050,00</b>	<b>54.287,00</b>	<b>55.643,00</b>
<b>Výsledek hospodaření</b>	<b>25,00</b>	<b>-170,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**ZMČ vzalo informaci na vědomí.**

## Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu ZŠ a MŠ Tupolevova

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** EO

**Zpracovala:** Košťálová

### **Informace**

RMČ usnesením č. 022/02/25:

1. schválila rozpočet příspěvkové organizace ZŠ a MŠ Tupolevova, IČ: 60445939, se sídlem Dobratická 525, 199 00 Praha 9 - Letňany, na rok 2025 (údaje v tis. Kč):

<b>Příjmy</b>	
Dotace zřizovatele (MČ)	6.753,00
Státní dotace (prostřednictvím HMP)	58.982,00
Ostatní příjmy (přísp. školní družiny, školkovné, úroky,...)	1.425,00
<b>Příjmy celkem</b>	<b>67.160,00</b>
<b>Výdaje</b>	
Mzdové náklady vč. zák. odvodů	58.982,00
Spotřeba materiálu	1.050,00
Spotřeba energií	4.000,00
Opravy a údržba	790,00
Ostatní služby	2.338,00
<b>Náklady celkem</b>	<b>67.160,00</b>
<b>Výsledek hospodaření</b>	<b>0,00</b>

2. schválila střednědobý výhled rozpočtu příspěvkové organizace ZŠ a MŠ Tupolevova na období 2025– 2028 (údaje v tis. Kč):

Název položky	Skutečnost 2023	Skutečnost 2024	Návrh rozpočtu 2025	Rozpočtový výhled 2026	Rozpočtový výhled 2027	Rozpočtový výhled 2028
Dotace MČ	6.988,00	6.670,00	6.753,00	6.810,00	7.000,00	7 000,00
Dotace MHMP	57.263,00	58.744,00	58.982,00	59.000,00	60.000,00	61.000,00
Dotace EU	3.900,00	0,00	2.100,00	0,00	0,00	0,00
Spoluúčast k proj.EU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatní dotace	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vlastní příjmy	871,00	1.905,00	2.235,00	2.300,00	2.350,00	2.350,00
<b>Příjmy celkem</b>	<b>69.022,00</b>	<b>67.319,00</b>	<b>70.070,00</b>	<b>68.110,00</b>	<b>69.350,00</b>	<b>70.350,00</b>
Běžné výdaje	68.802,00	67.119,00	70.070,00	68.110,00	69.350,00	70.350,00
Kapitálové výdaje	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Výdaje celkem</b>	<b>68.802,00</b>	<b>67.119,00</b>	<b>70.070,00</b>	<b>68.110,00</b>	<b>69.350,00</b>	<b>70.350,00</b>
<b>Výsledek hospodaření</b>	<b>220,00</b>	<b>200,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>40,00</b>

**ZMČ vzalo informaci na vědomí.**

## Rozpočet a střednědobý výhled rozpočtu ZŠ gen. F. Fajtla DFC

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** EO

**Zpracovala:** Košťálová

### **Informace**

RMČ usnesením č. 023/02/25:

1. schválila rozpočet příspěvkové organizace ZŠ gen. F. Fajtla DFC, IČ: 60446005, se sídlem Rychnovská 350, 199 00 Praha 9 - Letňany, na rok 2025 (údaje v tis. Kč):

<b>Příjmy</b>	
Dotace zřizovatele (MČ)	5.909,00
Státní dotace (prostřednictvím HMP)	55.000,00
Ostatní příjmy (přísp. školní družiny, školkovné, úroky,...)	1.200,00
<b>Příjmy celkem</b>	<b>62.109,00</b>
<b>Výdaje</b>	
Mzdové náklady vč. zák. odvodů	55.170,00
Spotřeba materiálu	819,00
Spotřeba energií	3.800,00
Opravy a údržba	300,00
Ostatní služby	2.020,00
<b>Náklady celkem</b>	<b>62.109,00</b>
<b>Výsledek hospodaření</b>	<b>0,00</b>

2. schválila střednědobý výhled rozpočtu příspěvkové organizace ZŠ gen. F. Fajtla DFC na období 2025 – 2028 (údaje v tis. Kč):

Název položky	Skutečnost 2023	Skutečnost 2024	Návrh rozpočtu 2025	Rozpočtový výhled 2026	Rozpočtový výhled 2027	Rozpočtový výhled 2028
Dotace MČ	6.958,00	6.962,00	5.909,00	6.400,00	6.500,00	6.600,00
Dotace MHMP	53.544,00	57.209,00	55.000,00	56.000,00	57.000,00	58.000,00
Dotace EU	1.877,00	2.018,00	200,00	0,00	0,00	0,00
Spoluúčast k proj.EU	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Ostatní dotace	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Vlastní příjmy	5.377,00	6.321,00	5.600,00	5.600,00	5.800,00	5.900,00
<b>Příjmy celkem</b>	<b>67.756,00</b>	<b>72.510,00</b>	<b>66.709,00</b>	<b>68.000,00</b>	<b>69.300,00</b>	<b>70.500,00</b>
Běžné výdaje	65.032,00	71.947,00	66.709,00	68.000,00	69.300,00	70.500,00
Kapitálové výdaje	2.623,00	563,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Výdaje celkem</b>	<b>67.655,00</b>	<b>72.510,00</b>	<b>66.709,00</b>	<b>68.000,00</b>	<b>69.300,00</b>	<b>70.500,00</b>
<b>Výsledek hospodaření</b>	<b>101,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**ZMČ vzalo informaci na vědomí.**



## **Přijetí daru pro ZŠ a MŠ Tupolevova**

**Předkládá:** místostarosta Lněnička

**Odbor:** OŠKT

**Zpracoval:** Babka

### **x.1 Informace**

RMČ usnesením č. 062/03/25 schválila, v souladu s § 27 odst. 5 písm. b) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, přijetí finančního daru pro příspěvkovou organizaci Základní škola a Mateřská škola Tupolevova, IČ: 60445939, se sídlem Dobratická 525, 199 00 Praha 9 Letňany, ve výši 10.000 Kč pro účely financování pobytu na škole v přírodě pro dvě děti ze třídy 1.D ZŠ Tupolevova.

**ZMČ vzalo informaci na vědomí.**

**RADNÍ HALAMA**

**Projekt Městská část Praha 18 Zdravé město a místní Agenda 21 - Výroční a hodnotící zpráva za rok 2024**

**Předkládá:** radní Halama

**Odbor:** OSPZ

**Zpracovala:** Herot Nedomlelová

**Informace**

RMČ usnesením č. 076/03/25 schválila Výroční a hodnotící zprávu pro rok 2024 - Projekt Městská část Praha 18 Zdravé město a místní Agenda 21.

**ZMČ vzalo informaci na vědomí.**

**Projekt Městská část Praha 18 Zdravé město a místní Agenda 21 – Plán zlepšování 2025**

**Předkládá:** radní Halama

**Odbor:** OSPZ

**Zpracovala:** Herot Nedomlelová

**Informace**

RMČ usnesením č. 077/03/25 schválila Plán zlepšování pro rok 2025 - Projekt Městská část Praha 18 Zdravé město a místní Agenda 21.

**ZMČ vzalo informaci na vědomí.**

**ZASTUPITEL ING. MILAN BUŠEK**

**Zpráva o činnosti Finančního výboru ZMČ za 2. pololetí 2024**

**Předkládá:** zastupitel Bušek

**Odbor:** ---

**Zpracoval:** Červenka

**Informace**

Předseda Finančního výboru ZMČ v souladu s jednacím řádem Výborů zastupitelstva, článek II. bod 10), předkládá na jednání ZMČ zprávu o činnosti FV za 2. pololetí 2024:

Za druhé pololetí roku 2024 se konala čtyři řádná jednání výboru (2.9.; 14.10.; 18.11., 02.12.), na kterých byly pravidelně zařazovány tyto body:

1. Zahájení zasedání
2. Podněty od občanů
  1. Informace o úpravách rozpočtu 2024
  2. Informace o průběžném čerpání rozpočtu na rok 2024
3. Podněty od členů FV
4. Podněty ze strany ZMČ a RMČ
5. Různé

V srpnu 2024 se sešla pracovní skupina pro sestavení rozpočtu pro rok 2025. Byla zadána „pravidla“ pro sestavování rozpočtu. Rozdělení na provozní výdaje a rozdělení na investiční část, s tím, že provozní výdaje by měly být v provozním plusu (příjmy vyšší než výdaje) Tento plán byl představen na jednání FV dne 2.9.2024. Cílem bylo schválení rozpočtu v termínu do konce roku 2024 tak, aby MČ nemusela fungovat na začátku roku v rámci rozpočtového provizoria.

Na jednání FV dne 18.11.2024 proběhlo projednávání položek návrhu rozpočtu pro rok 2025. Závěry projednávání návrhu rozpočtu jsou v zápise z daného zasedání FV.

Na 13. zasedání Zastupitelstva MČ byl schválen Rozpočet hlavní činnosti na rok 2025 (Usnesení č. 405/Z13/24), Rozpočet vedlejší činnosti na rok 2025 (Usnesení č. 406/Z13/24) a Střednědobý výhled rozpočtu na období do roku 2030 (Usnesení č. 407/Z13/24).

FV i nadále řešil zhodnocení a nakládání s volnými finančními prostředky a bylo zadáno oslovení i systémových bank ohledně možností zhodnocení volných prostředků MČ. Veškeré závěry jednání FV jsou popsány v jednotlivých zápisech, které jsou po jejich ověření zveřejněny na webových stránkách MČ Praha 18.

Všechna jednání FV jsou na základě č. IV odst. 1 jednacího řádu výborů ZMČ Praha 18 veřejná. Jednání FV se účastní hosté, kteří mají zájem o projednávané záležitosti, a to nejen z řad veřejnosti, ale také členové ostatních výborů či samosprávy.

**ZMČ vzalo informaci na vědomí.**

**Zpráva o činnosti Výboru ZMČ pro životní prostředí, veřejný prostor, bezpečnost a ICT za 2. pololetí 2024**

**Předkládá:** zastupitel Červenka

**Odbor:** ---

**Zpracoval:** Červenka

**Informace**

Předseda Výboru ZMČ pro životní prostředí, veřejný prostor, bezpečnost a ICT v souladu s jednacím řádem Výborů zastupitelstva, článek II. bod 10), předkládá na jednání ZMČ zprávu o činnosti VŽPVPBI za 2. pololetí 2024, jak ji výbor projednal na svém jednání dne 17.12.2024.

Jednání Výboru pro životní prostředí, veřejný prostor, bezpečnost a ICT (dále jen Výbor) se konalo ve dnech:

**16. 7. 2024**

**27. 8. 2024**

**17. 9. 2024**

**22. 10. 2024**

**19. 11. 2024**

**17. 12. 2024**

Jednání Výboru se kromě členů pravidelně účastní občané, pozvaní hosté, osoby představující své projekty, dotčení obyvatelé v případě projednávání některých záležitostí nebo hosté, kteří jsou na pozvání k objasnění nebo vysvětlení některých projednávaných záležitostí.

Výbor během svého jednání Výbor projednal desítky podnětů a zřídil pracovní skupiny, které například řeší oblast kontroly údržby zeleně, veřejných prostranství nebo bezdomovectví.

Výbor pravidelně zařazuje tyto body:

- Podněty občanů
- Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních Výboru
- Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
- Podněty ze strany ZMČ, RMČ
- Podněty od členů Výboru

Výbor se v 2. pololetí 2024 zabýval zejména:

- Problematikou bezpečnosti
- Vybudováním dalšího vodního prvku
- Problematikou údržby zeleně
- Pravidelnou kontrolou sečí zeleně
- Kontrolou ořezu dřevin
- Monitoringem ovzduší
- Problematikou odpadů a třídění odpadů
- Problematikou bezdomovectví
- Budoucností tzv. Lentilek
- Budoucím rozvojem Letňanského letiště a tzv.vládní čtvrti
- Zlepšením informovanosti o nakládání s odpady
- Odpady u OC Letňany
- Problematikou přemnožených hlodavců a deratizací
- Úklidem v lesoparku

- Vývojem stavu bezpečnosti
- Problematika venčení psů
- Zvýšením povědomí o kybernetické bezpečnosti
- Odtah vozidla u výstaviště
- Odstranění černých skládek
- Umístění kontejnerů
- Zálohování PET lahví a plechovek (snížení produkce odpadu)
- Nakládání s elektroodpady
- Informace o nakládání s odpady v jiných jazycích
- Problematika hluku z areálu SK Prosek
- Webovými stránkami

Závěry z jednání jsou popsány v jednotlivých zápisech Výboru, které jsou uveřejněny na webových stránkách ÚMČ Praha 18. Z jednání Výboru je rovněž uveřejněn přímý přenos na webových stránkách ÚMČ Praha 18.

**ZMČ vzalo informaci na vědomí.**

**ZASTUPITEL TOMÁŠ HUDEC**

**Zpráva o činnosti Výboru ZMČ pro otevřenou radnici za 2. pololetí 2024**

**Předkládá:** zastupitel Hudec

**Odbor:** ---

**Zpracovala:** Kubíčková

**Informace**

Předseda Výboru ZMČ pro otevřenou radnici v souladu s jednacím řádem Výborů zastupitelstva, článek II. bod 10), předkládá na jednání ZMČ zprávu o činnosti VOR za 2. pololetí 2024, jak ji výbor projednal na svém jednání dne 13.01.2025.

Jednání Výboru ZMČ pro otevřenou radnici se účastnili jeho členové ve dnech 07.10., 06.11. a 09.12.2024.

Jednání výboru se účastní hosté, kteří mají zájem o projednávané věci nebo hosté, kteří jsou na schůze pozváni k objasnění nebo vysvětlení některých projednávaných záležitostí.

Výbor pravidelně zařazuje tyto body:

- Podněty občanů
- Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VOR
- Podněty ze strany ZMČ, RMČ a členů VOR

Výbor se ve 2. pololetí 2024 zabýval zejména:

- problematikou webových stránek MČ,
- problematikou informovanosti občanů o jednání orgánů MČ
- snížením nákladů na tisk a distribuci časopisu Letňanské listy
- návrhy úprav pravidel Participativního rozpočtu
- zveřejňováním příspěvků na sociálních sítích MČ

Závěry z jednání jsou popsány v jednotlivých zápisech VOR.

**ZMČ vzalo informaci na vědomí.**

**ZASTUPITEL MGR. IVAN KABICKÝ**

**Zpráva o činnosti Výboru ZMČ pro územní rozvoj a plánování za 2. pololetí 2024**

**Předkládá:** zastupitel Kabický

**Odbor:** VÚRP

**Zpracovala:** Větrovská

**Informace**

Předseda Výboru ZMČ pro územní rozvoj a plánování v souladu s jednacím řádem Výborů zastupitelstva, článek II. bod 10), předkládá na jednání ZMČ zprávu o činnosti VÚRP za 2. pololetí 2024, jak ji výbor schválil na svém jednání dne 22.01.2025.

Ve 2. pololetí 2024 se konalo pět řádných jednání výboru (28.08., 25.09., 23.10., 20.11., 05.12.); žádné mimořádné jednání VÚRP nebylo ve 2. pololetí 2024 zařazeno.

Na jednáních jsou zařazovány pravidelně tyto body:

1. Podněty občanů
2. Podněty ze strany ZMČ a RMČ
3. Kontrola úkolů z předchozích jednání VÚRP
4. Podněty členů VÚRaP
5. Různé

Jednání VÚRP se účastní hosté, kteří mají zájem o projednávané věci, a to nejen z řad veřejnosti, ale také členové ostatních výborů či samosprávy a zastupitelstva.

Na jednání VÚRP jsou zváni hosté, jejichž návrhy jsou projednávány (Návrhy na změny ÚPn, developerské projekty apod.), a to především za účelem představení konkrétního záměru, případě jeho vysvětlení a současně též za účelem podání odpovědí na otázky členů výboru a hostů.

Ve věcech změn ÚPn jsou pro podání připomínek zákonem stanovené lhůty, je tedy nutné reagovat individuálně, nikoliv až v řádném termínu jednání VÚRP. Pokud je tedy třeba, může být svoláno mimořádné jednání výboru.

Programy jednání jsou vždy uzpůsobeny přímo projednávané věci.

Závěry jednání VÚRP jsou popsány v jednotlivých zápisech, které jsou po jejich ověření zveřejňovány na webových stránkách MČ Praha 18.

**ZMČ vzalo informaci na vědomí.**



**Zpráva o činnosti Výboru ZMČ pro školství, vzdělávání a sport za 2. pololetí 2024**

**Předkládá:** zastupitelka Šípoová

**Odbor:** VŠVS

**Zpracovala:** Horešovská

**Informace**

Předsedkyně Výboru ZMČ pro školství, vzdělávání a sport v souladu s jednacím řádem Výborů zastupitelstva, článek II. bod 10), předkládá na jednání ZMČ zprávu o činnosti VŠVS za 2. pololetí 2024, jak ji výbor schválil na svém jednání dne 20.01.2025.

Jednání VŠVS se účastnili jeho členové v II. pololetí 2024 ve dnech 26.8., 23.9., 21.10., 25.11. a 18.12. Jednání VŠVS se účastní hosté, kteří mají zájem o projednávané věci nebo hosté, kteří jsou na schůzi pozváni k objasnění nebo vysvětlení některých projednáváných záležitostí. VŠVS pravidelně zařazuje tyto body:

- Podněty občanů a dalších osob týkajících se školství a vzdělávání
- Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních VŠVS
- Kontrola plnění usnesení přijatých ZMČ a RMČ
- Podněty ze strany ZMČ, RMČ a členů VŠVS

VŠVS se dále zabýval těmito body

**1. Projektem Učitel roku 2024**

*Projekt je novým projektem realizovaným v roce 2024, vyhlášení proběhne v předvečer Dne učitelů, jako poděkování za náročnou práci pedagogů. Do projektu se měli možnost zapojit žáci, rodiče i pedagogové. Anketa probíhala prostřednictvím Google Forms.*

**2. Projekty v oblasti sportu a školství**

*VŠVS kladně zhodnotil veškeré sportovní aktivity, které pro širokou veřejnost byly v průběhu roku 2024 realizovány, na velkých akcích se podílel účastí některých členů. Veškeré akce byly kladně zhodnoceny a VŠVS zároveň doporučil v těchto nastavených modelech spolupráce pokračovat. Mezi největší akce patří Letňanský triatlon, Letňanský sportovní festival a Sportovec roku. Dále byl seznámen s projekty Akreditace MČ – pro možnosti výjezdů pedagogů do zahraničí, Máme to na talíři a není nám to jedno – zapojení se do kulinářské akademie program pro kuchařky ZŠSvL, s výsledky Participativního rozpočtu škol – Děti inspirují, věrme jim či Místní akční plán rozvoje vzdělávání – pro zajištění dalšího vzdělávání pedagog. pracovníků, rozvoj moderních forem učení, prohloubení spolupráce s rodiči a NNO a Stromkem místostarosty – projekt pro děti mateřských škol.*

**3. Nástavbou ZŠ Fryčovická**

*VŠVS byl seznámen s projektem nástavby ZŠ Fryčovická, který by měl přinést téměř 400 nových míst, financování projektu bude majoritně zajištěno ze strany MHMP. Plánované dokončení projektu je odhadováno na rok 2028/29.*

**4. Hodnocením ředitelů pro následující období**

*VŠVS plánuje do budoucna změnu v systému hodnocení ředitelů škol a školských zařízení, jehož součástí by mohlo být i sebehodnocení ředitele. Jako dobrou praxi vyhodnotil dotazníkové šetření spokojenosti zaměstnanců.*

**5. Představením koncepce ZŠSvL pro další období**

*VŠVS byl seznámen s koncepcí rozvoje školního stravování na následující období. Koncepce byla představena v návaznosti na výsledek konkursního řízení na ředitele Zařízení školního stravování v Letňanech a zavedení pilotního projektu salátového bufetu na ZŠ generála F. Fajtla.*

**6. Podporou sportu na MČ Praha 18**

*Podpora sportu je jedním ze záměrů MČ, VŠVS vnímá podporou a ochotu financovat aktivity v oblasti sportu na území MČ jako dobrý způsob jak vést a motivovat občany Letňan ke zdravému životnímu stylu.*

**7. Letním provozem MŠ na rok 2025**

*VŠVS se intenzivně zabýval letním provozem MŠ a doporučil RMČ organizaci letního provozu dle modelu z roku 2024, pouze se změnou zkrácení provozu o jeden týden u MŠ Malkovského a to z důvodu zajištění možnosti vyčerpání řádné dovolené pedagogů a pracovníků ve školních jídelnách a dále v návaznosti na dostatečný prostor pro přípravy/ opravy budov na další školní rok.*

**8. Vyhlášením programu dotací v oblasti sportu pro rok 2025**

*VŠVS projednal programy dotací na rok 2025 v oblasti sportu. Programy v oblasti sportu navrhl ponechat ve stejném členění jako tomu bylo v letech předcházejících.*

*Veškeré zápisy z jednání VŠVS a doklady, týkající se podaných podnětů jsou k dispozici k nahlédnutí jak zastupitelům, tak občanům na OŠKT či OKT.*

**ZMČ vzalo informaci na vědomí.**

**ZASTUPITEL PHDr. ZBYNĚK WALTER**

**Zpráva o činnosti Kontrolního výboru ZMČ za 2. pololetí 2024**

**Předkládá:** zastupitel Walter

**Odbor:** ---

**Zpracovala:** Kubíčková

**Informace**

Předseda Kontrolního výboru ZMČ v souladu s jednacím řádem Výborů zastupitelstva, článek II. bod 10), předkládá na jednání ZMČ zprávu o činnosti Kontrolního výboru ZMČ za 2. pololetí 2024, jak ji výbor projednal na svém jednání dne 15.01.2025.

Jednání Kontrolního výboru ZMČ se účastnili jeho členové ve dnech 11.09., 13.11. a 11.12.2024.

Jednání výboru se účastní hosté, kteří mají zájem o projednávané věci nebo hosté, kteří jsou na schůze pozváni k objasnění nebo vysvětlení některých projednávaných záležitostí.

Výbor pravidelně zařazuje tyto body:

- Podněty občanů
- Kontrola plnění úkolů přijatých na minulých jednáních KV
- Stav vyřizování petic, stížností a podnětů občanů
- Podněty ze strany ZMČ, RMČ a členů KV

Výbor se ve 2. pololetí 2024 zabýval zejména:

- kontrolou výběrových řízení dle zákona o veřejných zakázkách
- kontrolou stavu přípravy na zimní sezónu
- Z691 - Územní a sociodemografickou studii lokality U Lesoparku
- dodržováním Etického kodexu zastupitele

Závěry z jednání jsou popsány v jednotlivých zápisech KV.

**ZMČ vzalo informaci na vědomí.**

#### **IV. DOTAZY A PODNĚTY ČLENŮ ZMČ**

Seznam dle odst. 5 § 12 jednacího řádu ZMČ podaných dotazů a podnětů:

	<b>Zastupitel</b>	<b>Obsah dotazu / podnětu</b>	<b>Způsob podání</b>	<b>Adresát dotazu / podnětu</b>

Předsedající ukončil zasedání dne 24.02.2025 ve xx.xx hodin.

---

**Zapsala:** Bc. Lucie Kubíčková, MPA (poslední č. usnesení 429/Z14/25)

**Obdrží:** členové ZMČ (dokumenty dostupné v DMS Alfresco)

tajemnice Bc. Dagmar Bradlerová  
ved. OKT Bc. Lucie Kubíčková, MPA  
ved. OE Ing. Tereza Watzkeová  
ved. OHSI Martin Hrádek  
pov. ved. OSA Dana Vilingerová  
ved. OSM Zuzana Gladišová  
ved. OSPZ Mgr. Markéta Kolářová  
ved. OŠKT Bc. Marcela Horešovská  
ved. OVÚR Ing. Václav Ryčl  
ved. OD Ing. Kristýna Šilhavá  
ved. OŽP Mgr. Věra Bidlová  
ved. OŽÚP Bc. Roman Häusler  
kronika

Zápis vyhotoven dne: 17.12.2024